

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการ
และเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วมดำเนินการ

โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ
(เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ 2562

ระหว่าง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

กับ

อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการฉบับนี้ ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม เมื่อวันที่.....

ระหว่าง “สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม” โดย นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล ตำแหน่ง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 21 อาคารทีเอสที
ทาวเวอร์ ชั้น G, 17-18, 23 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ซึ่งต่อไปในสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการฉบับนี้จะเรียกว่า “สสว.” ฝ่ายหนึ่ง กับ

“อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ” โดยนายชาญชัย สิริเกษมเลิศ ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม ประธานกรรมการ
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ และนายดำริ สุโชธนัง กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อ
สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 1 ตุลาคม 2561 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ซอยตรีมิตร
ถนนพระรามที่ 4 พระโขนง คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

ซึ่งต่อไปในสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการฉบับนี้จะเรียกว่าจะเรียกว่า “สถาบันฯ” อีกฝ่ายหนึ่ง

/วัตถุประสงค์...

วัตถุประสงค์ของการแก้ไขเพิ่มเติม

ตามที่ สสว. และ สถาบันฯ ได้ทำสัญญาร่วมดำเนินการ โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ 2562 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2562 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาร่วมดำเนินการเดิม” เนื่องจากทั้งสองฝ่ายมีความเห็นว่า รายงานผลการดำเนินโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนา ผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ 2562 ตามสัญญาร่วมดำเนินการเดิม อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ จะต้องส่งมอบให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ผู้ดำเนินโครงการร่วม) เพื่อดำเนินการสรุปภาพรวมผลการดำเนินโครงการพร้อมนำผู้ประกอบการเข้าร่วมงานปิดโครงการในเดือนกันยายน 2562 ซึ่งการสรุปภาพรวมฯ และนำผู้ประกอบการเข้าร่วมงานปิดโครงการดังกล่าว ถือเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญต่อการดำเนินโครงการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการใช้งบประมาณดำเนินโครงการ เป็นไปอย่างถูกต้อง ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในสัญญาร่วมดำเนินการเดิม ดังต่อไปนี้

1. แก้ไขระยะเวลาดำเนินการโครงการ ตามสัญญาร่วมดำเนินการเดิม จากเดิม “ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2562” ขอแก้ไขเพิ่มเติม เป็น “ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2562”

2. แก้ไขระยะเวลาดำเนินการ ข้อ 5.2.4 ของเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วมดำเนินการเดิม จากเดิม “นำส่ง ผลผลิต ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ฯ บทสรุปการดำเนินกิจกรรม ข้อเสนอแนะ ข้อดี ข้อเสียฯ รายชื่อและรายละเอียด ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม 2562” ขอแก้ไขเพิ่มเติม เป็น “นำส่งผลผลิต ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ฯ บทสรุปการดำเนินกิจกรรม ข้อเสนอแนะ ข้อดี ข้อเสียฯ รายชื่อและรายละเอียดผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่เกินวันที่ 15 สิงหาคม 2562”

3. แก้ไขระยะเวลาดำเนินการ ข้อ 7 ของเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วมดำเนินการเดิม จากเดิม “นับตั้งแต่วันที่ ลงนามในสัญญาร่วมดำเนินการจนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2562” ขอแก้ไขเพิ่มเติม เป็น “นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ร่วมดำเนินการจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2562”

4. แก้ไขระยะเวลาการจ่ายเงิน ข้อ 9.3 การจ่ายเงิน งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) ของเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วม ดำเนินการเดิม จากเดิม “ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2562 เมื่อ สถาบันฯ ดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว” ขอ แก้ไขเพิ่มเติม เป็น “ภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 เมื่อ สถาบันฯ ดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว”

5. บรรดาข้อความใดๆ ที่มีได้กล่าวไว้ในสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการและเอกสารแนบท้ายสัญญา ร่วมดำเนินการฉบับนี้ ให้ยึดถือปฏิบัติตามความที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมดำเนินการเดิมทุกประการ

/ทั้งสองฝ่าย...

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือเอาสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการนี้ เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาร่วมดำเนินการเดิม

สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมดำเนินการและเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วมดำเนินการนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ).....

(นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม



THAILAND TEXTILE INSTITUTE
สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

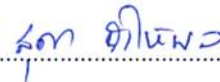
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ



(ลงชื่อ).....พยาน

(นายวชิระ แก้วกoo)



(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสุดา ยังให้ผล)





สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
รับที่ 0203 เวลา 15.00 น.
วันที่ - 7 ส.ค. 2562

ที่ นร ๕๓๓๒/๕๗๖

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
๒๑ ถนนวิภาวดีรังสิต
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอนำส่งสัญญาร่วมดำเนินการและเอกสารแนบท้ายสัญญาร่วมดำเนินการ “โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สัญญาร่วมดำเนินการ “โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พร้อมเอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) กับอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ได้ลงนามร่วมกันในสัญญาร่วมดำเนินการโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ วงเงินงบประมาณ ๓,๔๒๘,๙๒๐ บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ สสว. ขอนำส่งสัญญาร่วมดำเนินการโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พร้อมเอกสารแนบท้ายสัญญา จำนวน ๑ ชุด เพื่อท่านจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวรรณชัย โลหะวัฒน์กุล)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

FOR ACTION	
ED	<input checked="" type="checkbox"/>
TTC	<input type="checkbox"/>
RDC	<input type="checkbox"/>
TIC	<input type="checkbox"/>
IDD	<input checked="" type="checkbox"/>
AD	<input checked="" type="checkbox"/>

ฝ่ายประสานเครือข่ายผู้ให้บริการ SMEs

โทร. ๐ ๒๒๔๘ ๓๑๔๔

โทรสาร ๐ ๒๒๔๘ ๓๑๒๒



สัญญาร่วมดำเนินการ



โครงการต้นแบบการแก้ไข

ปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพ
จังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อ
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ
ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ 2562

ระหว่าง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

กับ

อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

สัญญาร่วมดำเนินการฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
เมื่อวันที่ ๔ ส.ค. 2562 ระหว่าง

“สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม” โดย นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 21 อาคาร
ทีเอสที ทาวเวอร์ ชั้น G, 17-18, 23 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้จะเรียกว่า “สสว.” ฝ่ายหนึ่ง กับ

“อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ” โดย นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก นายเผด็จภัย มีคุณเยี่ยม
ประธานกรรมการ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ และนายดำริ สุโชธนัง กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 1 ตุลาคม
2561 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ 4 พระโขนง คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ซึ่งต่อไป
ในสัญญาฉบับนี้จะเรียกว่า “สถาบันฯ” อีกฝ่ายหนึ่ง

วัตถุประสงค์ตามสัญญาร่วมดำเนินการ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะร่วมมือกันเพื่อดำเนินการ “โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ)” ปีงบประมาณ 2562 ซึ่งในสัญญาฉบับนี้ต่อไปจะเรียกว่า “โครงการ” โดยมีรายละเอียดโครงการ แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน (และอื่น ๆ เช่น คู่มือดำเนินโครงการ) และบรรดาเอกสารแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ มีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2562 โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ ดังนี้

สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนา และยกระดับประชาชนภาคการเกษตร ประมง ปศุสัตว์ ให้มีการรวมกลุ่มเป็นวิสาหกิจและใช้องค์ความรู้งานวิจัย เครื่องจักร เทคโนโลยี และนวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน ควบคู่ด้วยการสร้างและขยายช่องทางตลาดสมัยใหม่ผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อเพิ่มรายได้ ลดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน

ข้อ 1 ขอบเขตหน้าที่ของ “สสว.”

1.1 ตกลงร่วมดำเนินการ “โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ)” โดยสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 3,428,920.00 บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าภาษีอากรอื่นๆ แล้วให้กับ “สถาบันฯ” และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการจ่ายเงินตามเอกสารแนบท้ายสัญญา

1.2 ประสานการดำเนินโครงการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์

1.3 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ

ข้อ 2 ขอบเขตหน้าที่ของ “สถาบันฯ”

2.1 ตกลงที่จะร่วมดำเนินการโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการและขอบเขตการดำเนินการ ตามรายละเอียดโครงการ แผนการดำเนินการ และแผนการใช้จ่ายเงิน (และอื่น ๆ เช่น คู่มือดำเนินโครงการ) ที่แนบท้ายสัญญาฉบับนี้

2.2 ต้องดำเนินโครงการ ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่ายเงิน (หรืออาจจะมีคู่มือดำเนินโครงการ) ที่แนบท้ายสัญญาฉบับนี้

หากไม่ดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ สสว. ในอัตราร้อยละ 0.1 ของจำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จและถ้าหากเห็นว่า “สถาบันฯ” ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ “สถาบันฯ” ยินยอมให้ สสว. ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

- 2.3 ต้องประสานการดำเนินโครงการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์
- 2.4 ต้องให้ความร่วมมือกับ สสว. ในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ

ข้อ 3 อื่น ๆ

3.1 หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขยายระยะเวลาของโครงการ จะต้องแจ้งล่วงหน้าให้อีกฝ่ายหนึ่งได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง และต้องทำเอกสารแก้ไข เปลี่ยนแปลง ขยายระยะเวลาเพื่อลงนามยินยอมทั้งสองฝ่าย

3.2 หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขอยกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ จะต้องแจ้งล่วงหน้าให้อีกฝ่ายหนึ่งได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน และต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากอีกฝ่ายหนึ่ง และ “สถาบันฯ” จะต้องคืนเงินในส่วนที่ยังไม่ได้ใช้จ่ายหรือส่วนที่เหลือทั้งหมดพร้อมดอกผล (ถ้ามี) ให้แก่ สสว. ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือของฝ่ายที่ยินยอมให้ยกเลิก

3.3 สสว. อาจขอยกเลิกสัญญาได้ทันที หากตรวจสอบ หรือปรากฏข้อเท็จจริงว่า การใช้จ่ายเงินของ “สถาบันฯ” ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน (และอื่น ๆ เช่น คู่มือดำเนินโครงการ) ที่มีสิทธิเรียกเงินคงเหลือคืนทั้งหมด พร้อมดอกผล (ถ้ามี) ได้ทันที

3.4 ทรัพย์สินใดๆ และ/หรือ สิทธิใด ๆ ที่ได้มาจากเงินสนับสนุนตามสัญญาร่วมดำเนินการฉบับนี้ เมื่อสิ้นสุดโครงการ ให้ตกให้แก่ สสว. ทั้งสิ้น เว้นแต่ สสว. จะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

3.5 “สถาบันฯ” ต้องไม่ดำเนินการในลักษณะการจ้างเหมา กับหน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลอื่นๆ ยกเว้นกรณีการจัดหา จัดจ้าง เป็นกิจกรรมหรือเป็นเรื่องๆ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ และยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ


(ลงชื่อ).....
(นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล)

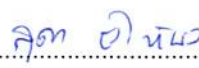
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม


(ลงชื่อ).....
(นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ)

อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ


(ลงชื่อ).....พยาน
(นายวชิระ แก้วก้อ)


(ลงชื่อ).....พยาน
(นางศุภา ชวีรัมย์)



ข้อกำหนดของการดำเนินงาน

โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัด
แม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์

และ กิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนว
พระราชดำริ (เฉพาะแกะ)

ระหว่าง

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

กับ

อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

1. หลักการและเหตุผล

จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นจังหวัดที่มีจำนวนประชากร เป็นลำดับที่ 73 ของประเทศไทย แต่มี
ความหนาแน่นของประชากร/พื้นที่ อยู่ที่ 22 คน / ตารางกิโลเมตร ซึ่งน้อยที่สุดในประเทศ

ตามข้อมูลของ สสว. ณ ปี 2559 พบว่า มี SMEs จำนวน 7,235 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.24
จัดเป็นจังหวัดที่มี SMEs เป็นลำดับที่ 76 (จังหวัดที่มี SMEs น้อยที่สุดคือจังหวัดสมุทรสงคราม มี SMEs จำนวน
6,790 ราย) โดย SMEs ในจังหวัดแม่ฮ่องสอนนั้น แยกเป็น นิติบุคคล 433 ราย บุคคลทั่วไปหรือจดทะเบียน
พาณิชย์ รวม 6,292 ราย และเป็นวิสาหกิจชุมชน รวม 510 ราย

ขณะที่ข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปัจจุบัน
จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นจังหวัดที่มีสัดส่วนคนจนมากที่สุดของประเทศไทย โดยมีสัดส่วนร้อยละ 39.21

ภายหลังจากนายกรัฐมนตรี ได้ลงพื้นที่เพื่อพบประชาชนชาวจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อติดตาม
การดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561 ได้มี
ข้อสั่งการให้ สสว. ดำเนินการดังต่อไปนี้

➤ ข้อสั่งการ ณ ศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายฯ (ท่าโป่งแดง) อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน

1. พัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์การเกษตรฯ และจัดหาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์
ให้กับผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ฯ อาทิ กล้วยตาก กาแฟ กระเทียม จาก 5 กลุ่ม ได้แก่

- (1) กลุ่มโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ตามพระราชดำริฯ
- (2) กลุ่มเกษตรแปลงใหญ่
- (3) กลุ่มผลผลิตและผลิตภัณฑ์จากวนเกษตร
- (4) กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะ
- (5) กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์

2. ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาการปลูกพืชบุก และเงินทุนในการปลูกพืช (บุก) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์จากวนเกษตร

➤ **ข้อสั่งการ ณ ห้องประชุมขุขลุประพาส ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (working lunch)**

1. ส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากพืชอาหาร การพัฒนาผลผลิตทางการเกษตรอย่างครบวงจร และเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรสู่ผลิตภัณฑ์อาหารอนาคต (Future Food) ตลอดจนหาช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านระบบออนไลน์

ทั้งนี้ สำหรับในส่วนของการดำเนินงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีน ณ ห้องประชุมขุขลุประพาส ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน (working lunch) ในเรื่องการส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากพืชอาหาร การพัฒนาผลผลิตทางการเกษตรอย่างครบวงจร และเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรสู่ผลิตภัณฑ์อาหารอนาคตฯ สสว. ได้มีการดำเนินการแล้วภายใต้โครงการปั้นดาว ซึ่งมีสินค้าเกษตรที่นำมาเพิ่มมูลค่าประกอบด้วยถั่วลายเสือ กระเทียม งา และ บุก

สำหรับข้อสั่งการ ณ ศูนย์บริการและพัฒนาลุ่มน้ำปายฯ (ท่าโป่งแดง) อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน นั้น เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2561 สสว. ได้มีการประชุมหารือกับผู้แทนส่วนราชการของจังหวัดแม่ฮ่องสอน พร้อมกลุ่มชุมชนที่เกี่ยวข้องกับข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีน เพื่อรับฟังแนวทางพร้อมหารือวิธีการและสิ่งของที่ประชุมเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์และสอดคล้องกับข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีน

ดังนั้นจากการที่ธุรกิจชุมชน หรือเศรษฐกิจชุมชน เป็นหัวใจในการสร้างงาน รายได้ และขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน และ สสว. มีภารกิจและบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจทุกประเภท รวมถึงมีหน้าที่ในการส่งเสริมให้เกิดวิสาหกิจใหม่ที่มีศักยภาพ ครั้นนี้จึงได้จัดทำโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน โดยการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจให้นางานวิจัยและเทคโนโลยีมาใช้ พร้อมพัฒนาช่องทางตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ขึ้น โดยใช้แนวทางประเทศไทย 4.0 ที่ต้องการเปลี่ยนเศรษฐกิจแบบเดิมไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เป็นพื้นฐานในการดำเนินงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีน ได้แก่ การพัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์การเกษตร และการส่งเสริม วิจัยและพัฒนาการปลูกพืชบุกและเงินทุนในการปลูกพืช (บุก) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์จากวนเกษตร ดังนี้

▪ งานส่งเสริม วิจัยและพัฒนาการปลูกพืชบุกและเงินทุนในการปลูกพืช (บุก) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์จากวนเกษตร จัดทำกิจกรรม ส่งเสริมต้นแบบการรวมกลุ่มวิสาหกิจเพื่อการปลูกบุกผสมผสานพืชอื่น โดยการนำงานวิจัยมาใช้แบบครบวงจร แก่สมาชิกโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ตามพระราชดำริฯ (300 ครัวเรือน) โดย 1 ครัวเรือน ใช้พื้นที่ 2 ไร่

▪ งานพัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์การเกษตรฯ และจัดหาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ ให้กับผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ฯ อาทิ ถั่วตาก กาแฟ กระเทียม จาก 5 กลุ่ม จัดทำกิจกรรมแต่ละกลุ่มดังนี้

1. กลุ่มโครงการสร้างป่าสร้างรายได้ ตามพระราชดำริฯ จัดทำกิจกรรม พัฒนาระดับการผลิต ผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า (สมาชิก 15 ครัวเรือน และ เครือข่ายผลผลิต 200 ครัวเรือน)

2. กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ จัดทำกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (สมาชิก แห่งละ 50 ราย รวม 7 แห่ง 350 ราย จากทั้งหมด 1,747 ราย)

3. กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะ จัดทำกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (ไก่แม่ฮ่องสอน 39 ครัวเรือน / แกะ 20 ครัวเรือน)

4. กลุ่มผลผลิตและผลิตภัณฑ์จากวนเกษตร จัดทำกิจกรรมส่งเสริมต้นแบบการ รวมกลุ่มวิสาหกิจเพื่อการปลูกบุกผสมผสานพืชอื่นโดยการนำงานวิจัยมาใช้แบบครบวงจร แก่สมาชิกโครงการ สร้างป่าสร้างรายได้ ตามพระราชดำริฯ และกิจกรรมพัฒนาระดับการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่ากลุ่ม โครงการสร้างป่าสร้างรายได้ตามพระราชดำริฯ (สมาชิก 11 ครัวเรือน เครือข่าย 14 ครัวเรือน)

5. กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ จัดทำกิจกรรม เพิ่มศักยภาพในการแปรรูปผลผลิตทาง การเกษตรกลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ ประกอบด้วย

5.1 พัฒนาระบบคั่วพร้อมฝีกอบรมฝีกปฏิบัติกระบวนการคั่ว วิสาหกิจ กาแฟแปลงใหญ่ บ้านแม่เหาะ ให้ผ่านมาตรฐาน อย. (สมาชิก 25 ครัวเรือน เครือข่าย 11 ครัวเรือน)

5.2 พัฒนาระบบคั่วพร้อมฝีกอบรมฝีกปฏิบัติกระบวนการคั่ว วิสาหกิจกาแฟ แปลงใหญ่ บ้านสบป่อง (สมาชิก 25 ครัวเรือน)

5.3 ยกระดับการแปรรูปผลผลิตกระเทียม พร้อมฝีกอบรมฝีกปฏิบัติ ให้ผ่าน อย. วิสาหกิจกระเทียมแปลงใหญ่ บ้านนาปลาจาด (สมาชิก 25 ครัวเรือน)

5.4 เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ด้วยการใช้ ความร้อนเพื่ออบแห้ง เพื่อลดต้นทุน วิสาหกิจข้าวแปลงใหญ่ บ้านปางหมู (สมาชิก 128 ครัวเรือน)

2. วัตถุประสงค์

สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนา และยกระดับประชาชนภาคการเกษตร ประมง ปศุสัตว์ ให้มีการรวมกลุ่ม เป็นวิสาหกิจและใช้องค์ความรู้งานวิจัย เครื่องจักร เทคโนโลยี และนวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน ควบคู่ด้วยการ สร้างและขยายช่องทางตลาดสมัยใหม่ผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อเพิ่มรายได้ลดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 สมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งดูแลและคัดเลือกเข้าร่วม กิจกรรม โดย สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน สำหรับกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อ เพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดีย ออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

3.2 กลุ่มผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์จากแกะ ศูนย์ปางตอง ซึ่งดูแลและคัดเลือกโดย ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน สำหรับกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนว พระราชดำริ (เฉพาะแกะ)

4. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดแม่ฮ่องสอน

5. ขอบเขตการดำเนินงาน และกิจกรรมโครงการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมหรือในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯร่วมดำเนินการฉบับนี้เรียกว่า “สสว.” จะร่วมดำเนินการกับ “อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ” หรือในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯร่วมดำเนินการฉบับนี้เรียกว่า “สถาบันฯ” เพื่อการพัฒนาผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามวัตถุประสงค์และได้ตัวชี้วัดตามผลผลิตและผลลัพธ์ของ “โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ)” งบประมาณปี 2562 โดยมีขอบเขตการดำเนินงานและกิจกรรมโครงการ ดังนี้

5.1 ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1.1 จัดทำแผนดำเนินงานและรายละเอียดของโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปีงบประมาณ 2562 โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ ตามที่ สสว. กำหนด ดังนี้

- รายละเอียดโครงการ (แบบฟอร์ม สสว. 100)
- เป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ (แบบฟอร์ม สสว. 100/1)
- แผนการดำเนินโครงการ (แบบฟอร์ม สสว. 100/2)
- แผนการใช้จ่ายเงินของโครงการ (แบบฟอร์ม สสว. 100/3)

5.1.2 จัดให้มีหัวหน้าทีมงาน เพื่อทำหน้าที่บริหารโครงการ และเจ้าหน้าที่ทีมงานที่มีความสามารถในการจัดทำข้อมูล เอกสาร รายงาน ที่มีประสิทธิภาพ

5.1.3 การประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่าง ๆ ต้องจัดให้มีสัญลักษณ์ สสว. (LOGO) ตรงตามอัตลักษณ์องค์กรของ สสว. ทุกกิจกรรมของการดำเนินงานโครงการ และทุกสื่อประชาสัมพันธ์

5.1.4 จัดหาที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาผู้ประกอบการแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน และดูแลให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการ SMEs ที่เข้าร่วมโครงการอย่างใกล้ชิด โดยที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญจะต้องไม่เข้าซ้อนทับของหน่วยร่วมอื่น ๆ ที่ดำเนินการอยู่ภายใต้โครงการเดียวกันนี้ และจะต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่ปรึกษาหน่วยงานที่ปรึกษาสังกัด จรรยาบรรณที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง และต้องสมัครเข้าเป็นที่ปรึกษาของ สสว. โดยลงทะเบียนผ่าน www.thesmecoach.com (ถ้ามี)

นอกจากนี้ ที่ปรึกษาและ/หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จะต้องไม่ให้ช่วงงานทั้งหมดที่มอบหมายหรือโอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้ปฏิบัติงานแทนโดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สสว. ก่อน

5.1.5 จัดเตรียมวิทยากรผู้บรรยาย หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ให้เหมาะสม สอดคล้องกับหัวข้อการจัดกิจกรรม/Workshop หรือกิจกรรมอบรมสัมมนา โดยแนบประวัติวิทยากรผู้บรรยาย หรือผู้ทรงคุณวุฒิ มาพร้อมแผนการดำเนินงานโครงการ และจัดให้มีบันทึกคลิปวิดีโอในการอบรมตามหลักสูตร

เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเรียนย้อนหลัง หรือนำไปเผยแพร่ใน Social Media และหรือสื่ออื่น ๆ โดยต้องได้รับความยินยอมจากวิทยากร (ถ้ามี)

5.1.6 คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับกลุ่มเป้าหมายของหน่วย
รวมอื่น ๆ ที่ดำเนินการอยู่ภายใต้โครงการเดียวกันนี้

5.1.7 การบันทึกข้อมูลผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ ต้องดำเนินการ ดังนี้

1) ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการผ่าน SMEs CONNEXT
2) ลงทะเบียน SMEs ผู้รับบริการภาครัฐในระบบทะเบียน SMEs (หากไม่มีเลขทะเบียน
SMEs ผู้รับบริการภาครัฐ)

3) จัดทำข้อมูลผู้ประกอบการให้สมบูรณ์ตามแบบฟอร์มที่ สสว. กำหนด
- บันทึกข้อมูลในระบบติดตามประเมินผลโครงการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม และจัดทำหรือบันทึกข้อมูลผู้ประกอบการตามแบบฟอร์มที่ สสว. กำหนด และให้ความร่วมมือ
กับ สสว. ในการเก็บข้อมูลผู้ประกอบการเพื่อใช้ในการประเมินผลสำเร็จของโครงการ

- ข้อมูลผู้ประกอบการ โดยใส่รหัสประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรม (ประเทศไทย)
Thailand Standard Industrial Classification (TSIC) ให้ระบุเป็นจำนวน 5 หลัก

ทั้งนี้ รายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด เป็นกรรมสิทธิ์ของ สสว.
ไม่สามารถนำไปใช้หรือเผยแพร่ที่อื่น

5.1.8 หน่วยร่วมดำเนินการ จะต้องดำเนินงานซึ่งก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจ
ของประเทศ (เช่น ยอดขายเพิ่มขึ้น การลงทุนเพิ่มขึ้น มูลค่าการลงทุน ตัวเลขการจ้างงานเพิ่มขึ้น) สามารถ
สืบค้น วัดผล และคำนวณผลเชิงปริมาณ/คุณภาพได้ และจัดทำผลลัพธ์เชิงประจักษ์ของโครงการตามแบบ
รายงานผลสัมฤทธิ์ที่ส่งผลต่อมูลค่าทางเศรษฐกิจ

5.2 กิจกรรมโครงการ

ในการดำเนินงาน ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคาความยากจน
จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัด
แม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และ
กิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ปี
2562 มีขอบเขตการดำเนินงานที่ สถาบันฯ จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

5.2.1 ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้แทนซึ่งต้องไม่ต่ำกว่าระดับรองผู้บริหารสูงสุด หรือ หัวหน้า
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ของ สถาบันฯ ต้องให้ความร่วมมือเข้าร่วมในการแถลงข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนิน
กิจกรรม (เปิดโครงการ) ซึ่ง สสว. จะแจ้งให้ทราบ และการปิดโครงการ ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือน กันยายน 2562

5.2.2 สถาบันฯ จะต้องส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการตัดสินใจเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เมื่อ สสว.
กำหนดให้มีการประชุม และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมเอง

5.2.3 สถาบันฯ จะต้องออกแบบ Artwork พร้อมจัดทำคู่มือกิจกรรม (A5 สีสี่) ในรูปแบบ
info Graphic ไม่น้อยกว่า 600 เล่ม เพื่อแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบรายละเอียด และแจกสื่อมวลชน
ในวันแถลงข่าวเปิดโครงการ ซึ่งอย่างน้อยในคู่มือต้องมีรายละเอียด ประกอบด้วย

- ชื่อ โครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาคความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ
- หน่วยงานบริหารและสนับสนุนงบประมาณ (ใส่ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พร้อมใส่โลโก้)
- หน่วยงานดำเนินงาน (ใส่ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เพื่อสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ พร้อมใส่โลโก้)
- หน่วยงานร่วมกำกับและติดตาม (ใส่จังหวัดแม่ฮ่องสอน และ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน พร้อมใส่โลโก้)
- วงเงินงบประมาณ 3,428,920.00 บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- ระยะเวลาดำเนินงาน เสร็จสิ้น 31 สิงหาคม 2562
- หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย
- ผลผลิตที่จะเกิด
- ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ ที่คาดว่าจะได้รับ
- รายละเอียด/ขั้นตอนการดำเนินงานภายใต้กิจกรรมทั้งหมด

5.2.4 สสว. จะมอบหมายให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานเข้ามาบริหารการประชาสัมพันธ์ภาพรวมของโครงการในฐานะ Organizer เช่นการเก็บภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหว/สัมภาษณ์ การจัดประชุมติดตามความคืบหน้า การจัดงานแถลงข่าวเปิดโครงการ การจัดงานแสดงความสำเร็จโครงการ (ปิดโครงการ) ดังนั้น สถาบันฯ จะต้องให้ความร่วมมือ Organizer (ไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงปฏิบัติงานของ Organizer แต่ สถาบันฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเองหากต้องลงพื้นที่อำนวยความสะดวกให้ Organizer) ในเรื่องต่อไปนี้

- นำส่ง ผลผลิต ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดขึ้น เปรียบเทียบกับตามที่ได้กำหนด/คาดการณ์ไว้ ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม 2562
- นำส่ง บทสรุปการดำเนินกิจกรรม ข้อเสนอแนะ ข้อดี ข้อเสีย ปัญหา อุปสรรค ฯลฯ พร้อมภาพนิ่ง / ภาพเคลื่อนไหว หลักสูตร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม 2562
- นำส่ง รายชื่อและรายละเอียดของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม 2562
- ให้ความร่วมมือ / ร่วมลงพื้นที่ / อำนวยความสะดวก / ติดต่อประสานงานกับ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- สำหรับการปฏิบัติงานของ Organizer ที่จะต้องเข้าไปสัมภาษณ์ หรือ ถ่ายภาพ เคลื่อนไหว / ภาพนิ่ง สถาบันฯ จะต้องเป็นผู้บริหารจัดการในการจัดประชุมเตรียมความพร้อม กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม (ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างประชุม ค่าห้องประชุม ค่าเอกสารประกอบการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุม (ไม่รวมของ Organizer) ฯลฯ จัดทำสรุปและการรับรองการประชุม

5.2.5 ต้องอำนวยความสะดวกและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในด้านการเดินทางต่างๆ ยกเว้นค่าเบี่ยงเลี้ยง ให้ ผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน และ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน ไม่น้อยกว่าหน่วยงานและ 2 คน ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการกำกับและดูแลการปฏิบัติงานในทุกๆ ครั้ง ที่ผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน และ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน จะลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงาน และเดินทางเข้าร่วมในงานเปิด และ ปิดกิจกรรม

5.2.6 ต้องอำนวยความสะดวกและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในด้านการเดินทางต่างๆ ยกเว้นค่าเบี่ยงเลี้ยงให้ ผู้แทนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรมละไม่น้อยกว่า 2 คน ในการเดินทางเข้าร่วมงาน แลกของขวัญ เปิดโครงการ/กิจกรรม และเดินทางเข้าร่วมในงานปิดโครงการ/กิจกรรม ซึ่งรวมไปถึงหากจะต้องมีการขนส่งของที่ได้จากการดำเนินงานเพื่อนำมาแสดงในงาน สถาบันฯ ก็จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายรวมถึงเป็นธุระในการจัดเตรียมและขนส่งด้วย

5.2.7 ในการดำเนินการหากมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายใดๆ หรือประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อใดๆ จะต้องมี โลโก้ของ จังหวัดแม่ฮ่องสอน สสว. และ สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน และ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน แยกตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องด้วยทุกครั้ง

5.2.8 สำหรับกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สถาบันฯ ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

5.2.8.1 อบรมองค์ความรู้ให้แก่ สมาชิกศูนย์ศิลปาชีพ ที่ผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้คัดเลือกไว้ รวม 350 ราย จาก 7 อำเภอ เพื่อสำหรับยกระดับการผลิตสินค้าหรือบริการ หรือ สร้างสินค้า/บริการใหม่ๆ ให้เป็นที่ต้องการของนักท่องเที่ยว โดยใช้วัตถุดิบและภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือจากทิวทัศน์ธรรมชาติที่มีในท้องถิ่น

5.2.8.2 พัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ให้กับสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพ 14 รายการ ตามความเห็นชอบร่วมกันกับผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

5.2.8.3 ดำเนินการพัฒนา Brand หรือ Logo หรือ Tag หรือ Label ให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ในนามของกลุ่ม อย่างน้อย 1 รายการ

5.2.8.4 ดำเนินการ ทำให้สลากของสินค้า (ถ้ามี) ที่ทดลองผลิตจะต้องปรากฏ มี QR Code ด้วย

5.2.8.5 จัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อให้นักท่องเที่ยว ได้รู้จักและอยากเข้ามาเยี่ยมชมศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอน แยกเป็น 7 อำเภอ ดังนี้

5.2.8.5.1 ประเภทสื่อภาพนิ่ง และวิดีโอ มัลติมีเดีย ต้องครอบคลุมการดำเนินงานทั้ง 7 อำเภอ โดยแยกเป็นรายอำเภอ ซึ่งต้องมีทั้งสถานที่ทำการ (หากมี) ตัวอย่างสมาชิก สินค้าบริการของสมาชิก รวมถึงแหล่งท่องเที่ยวในบริเวณใกล้เคียง (ถ้ามี) ซึ่งต้องจัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นที่รู้จักแก่นักท่องเที่ยว ทั้งนี้ต้องมีการใส่คำพากษ์บรรยายเป็นภาษาไทย และมีคำแปล (Subtitle) เป็นภาษาอังกฤษ

5.2.8.5.2 ประเภทสื่อแผ่นพับ สิ่งพิมพ์ 4 สี สำหรับจากนักท่องเที่ยว หรือวางแจกในสถานที่ท่องเที่ยว และที่ทำการศูนย์ศิลปาชีพ 4 แห่ง โดยสามารถจัดทำข้อมูลรวมในเอกสารชุดเดียวกันได้ แต่ภายในต้องแยกออกเป็น 7 อำเภอ ทั้งนี้ในสื่อแผ่นพับ หรือสิ่งพิมพ์จะต้องมี QR Code แสดงแผนที่ที่ตั้งและรูปตัวอย่างศูนย์ศิลปาชีพที่มีสถานที่ทำการทั้ง 4 อำเภอด้วย

5.2.8.5.3 ประเภทสื่อบอกทิศทางหรือสถานที่ เช่น ป้ายต่างๆ จำนวนและสถานที่ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ในป้ายจะต้องมี QR Code แสดงแผนที่ที่ตั้งและรูปตัวอย่างศูนย์ศิลปาชีพที่มีสถานที่ทำการทั้ง 4 อำเภอด้วย โดยการติดตั้งป้าย ณ สถานที่ใด ให้เป็นไปตามที่ผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ประสานขออนุญาตไว้ เช่น ในท่าอากาศยานแม่ฮ่องสอน ในตัวอำเภอเมือง และอำเภอปาย เป็นต้น

5.2.8.6 พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด ได้แก่ Website และสื่อ Social เช่น Facebook โดยจะต้องนำสื่อประเภทภาพนิ่ง และวิดีโอ มัลติมีเดีย ที่จัดทำในข้อ 5.2.8.5.1 บรรจุลงไปด้วย

5.2.8.7 ต้องมีผู้คอยให้คำปรึกษาแนะนำ หรือ ร่วมช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาที่เกิดจากการผลิต หรือ ระบบมัลติมีเดียตลอดระยะเวลาตามสัญญา ซึ่งจะต้องสามารถติดต่อได้อยู่ตลอดเวลา

5.2.8.8 สถาบัน จะต้องจัดทำการประเมินผลตัวชี้วัดทั้งจำนวนและมูลค่า โดยเฉพาะผลลัพธ์ หรือผลสัมฤทธิ์

5.2.8.9 สำหรับวัสดุการเกษตร ปัจจัยการผลิต ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา หรือครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ให้มอบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ชุมชน หรือ สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่เป็นผู้ดูแลกลุ่มเป้าหมาย โดยให้จัดทำทะเบียนรับ-จ่าย ให้เรียบร้อย ต้องมีชื่อ-สกุล หมายเลขบัตรประจำตัว ที่อยู่ ประเภท/ จำนวนที่ได้รับ เป็นต้น พร้อมลายมือชื่อผู้รับ และ วัน-เดือน-ปี ที่รับ

5.2.9 สำหรับกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) สถาบัน ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

5.2.9.1 อบรมและฝึกปฏิบัติจริงเพิ่มความรู้ในการผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะให้มีคุณภาพ แก่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะ จากศูนย์ปางตอง ซึ่งดูแลและคัดเลือกโดยศูนย์วิจัย

และบำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน รวม 20 ครัวเรือน (อย่างน้อยผู้แทนครัวเรือนละ 1 ราย) โดยจะต้องจัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ หรือครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการ ฝึกอบรม ฝึกทดลอง ฝึกปฏิบัติ ให้เพียงพอ ซึ่งต้อง ไม่น้อยกว่าเรื่องต่างๆ ดังนี้

5.2.9.1.1 หวีสำหรับใช้ในงาน ไม่น้อยกว่า 10 ชุด

5.2.9.1.2 กี่ทอเอา หรือเทียบเท่าหรือที่สูงกว่า ไม่น้อยกว่า 10 ชุด

5.2.9.1.3 ชุด หรือ เครื่องปั่นฝ้าย หรือปั่นด้าย หรือเทียบเท่าหรือที่สูงกว่า ไม่น้อยกว่า 10 เครื่อง

5.2.9.1.4 หม้อต้มขนแกะ

5.2.9.1.5 กะละมังแช่/หมัก

5.2.9.1.6 ตูเก็บผ้าทอ

5.2.9.1.7 วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เครื่องใช้อื่นๆ ที่จำเป็นต่อการฝึก ทดลองฝึกปฏิบัติเช่น หนังสติ๊ก, อุปกรณ์ตัดเย็บ/ตัด, เคมีฟอกย้อม ฯลฯ

5.2.9.2 พัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์จากแกะ 5 รายการ

5.2.9.3 ดำเนินการ พัฒนา Brand หรือ Logo หรือ Tag หรือ Label ให้

กลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าร่วมกิจกรรม ในนามของกลุ่ม อย่างน้อย 1 รายการ

5.2.9.4 ดำเนินการ ทำให้สลากของสินค้า (ถ้ามี) ที่ทดลองผลิตจะต้องปรากฏ มี QR Code ด้วย

5.2.9.5 พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด ได้แก่ Website 1 website และสื่อ Social ประเภท Facebook อีก 1 รายการ โดยต้องผลักดันให้มีผู้เข้าชมรวมไม่น้อยกว่า 250 ราย

5.2.9.8 ต้องมีผู้คอยให้คำปรึกษาแนะนำ หรือ ร่วมช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาที่เกิดจาก การผลิตตลอดระยะเวลาตามสัญญา ซึ่งจะต้องสามารถติดต่อได้อยู่ตลอดเวลา

5.2.9.9 สำหรับวัสดุการเกษตร ปัจจัยการผลิต ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ให้มอบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ชุมชน หรือ ศูนย์วิจัยและ บำรุงพันธุ์สัตว์ แม่ฮ่องสอน ที่เป็นผู้ดูแลกลุ่มเป้าหมาย โดยให้จัดทำทะเบียนรับ-จ่าย ให้เรียบร้อย ต้องมี ชื่อ-สกุล หมายเลขบัตรประจำตัว ที่อยู่ ประเภท/ จำนวนที่ได้รับ เป็นต้น พร้อมลายมือชื่อผู้รับ และ วัน-เดือน-ปี ที่รับ

5.2.10 สถาบันฯ จะต้องแจ้ง หรือ ส่งตารางการจัดกิจกรรม ที่จะดำเนินการ เช่นการอบรม การฝึก หรือ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้กลุ่มเป้าหมาย ให้ สสว. และ Organizer ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนถึงวัน ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 15 วัน

5.2.11 สถาบันฯ จะต้องจัดทำการประเมินผลตัวชี้วัดทั้งจำนวนและมูลค่า โดยเฉพาะผลลัพธ์ หรือผลสัมฤทธิ์

5.2.12 สถาบันฯ จะต้องจัดทำแบบสอบถามและสรุปผลการสอบถามความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อกิจกรรม/โครงการ รวมถึงรวมจำนวนผู้ที่เข้าชม website หรือ Facebook

5.2.13 สถาบันฯ จะต้องบันทึกข้อมูลการดำเนินงานในระบบติดตามประเมินผลโครงการ ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และบันทึกข้อมูลผู้รับบริการ(ผู้เข้าร่วมโครงการ) ในรูปแบบและแบบฟอร์มที่ สสว. กำหนด โดยให้นำส่งข้อมูลเป็นประจำทุกๆ เดือน และร่วมกับ สสว. ในการเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อใช้ในการประเมินผลความสำเร็จของโครงการ พร้อมจัดทำรายงานผลและความคืบหน้าการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

5.2.13.1 ต้องบันทึกข้อมูลผู้รับบริการ (ผู้เข้าร่วมโครงการ) ในรูปแบบฟอร์มที่ สสว. กำหนด เป็นประจำทุกไตรมาส และนำส่งให้ สสว. ในรูปแบบ Excel

5.2.13.2 ต้องประสานงานกับ สสว. อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด นอกจากนี้ จะต้องอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ของ สสว. ในการกำกับและติดตามการดำเนินโครงการ

5.2.13.3 ต้องให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกในการที่ หน่วยงานภายใน สสว. จะขอการสนับสนุนช่วยเหลือในด้านการจัดเก็บข้อมูล เพื่อนำมาจัดทำฐานข้อมูลและใช้กำกับและติดตามผลการดำเนินงานโครงการ

5.2.13.4 ต้องมีเจ้าหน้าที่ สำหรับดูข้อมูลและประสานกับเจ้าหน้าที่ สสว. และผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกรายต้องสมัคร “SMEs CONNEXT”

5.2.14 สถาบันฯ ต้องไม่เรียกเก็บเงิน หรือ คิดค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากผู้ประกอบการ เป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วิธีการวัด
ตัวชี้วัดผลผลิต			
กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			
มีสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทมัลติมีเดียและออนไลน์ เต็มรูปแบบสำหรับศูนย์หลักในอำเภอเมือง และ ศูนย์สาขาในอำเภออื่นอีก 3 อำเภอ ครอบคลุม สมาชิก 7 อำเภอ ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน	สื่อ มัลติมีเดีย ออนไลน์	7	รายงานการจัดทำสื่อ
ผลิตภัณฑ์ หรือ บรรจุภัณฑ์ได้รับการพัฒนา	ผลิตภัณฑ์	14	รายงานการพัฒนา
สมาชิกในศูนย์ศิลปาชีพ ได้รับการอบรมเพื่อเตรียมรับนักท่องเที่ยว	ราย	350	รายชื่อผู้เข้าอบรม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วิธีการวัด
กิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะส่วนแกะ)			
อบรมเพิ่มความรู้ในการผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะให้มีคุณภาพ	ครัวเรือน	20	รายชื่อการอบรม
พัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์จากแกะ	ผลิตภัณฑ์	5	รายงานการพัฒนา
ปรับปรุง Brand & Logo เพื่อการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์จากแกะ	Brand & Logo	1	รายงานการปรับปรุง
มีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์กิจกรรมตามแนวพระราชดำริของผลิตภัณฑ์จากแกะ	สื่อออนไลน์	1	รายงานการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์
ตัวชี้วัดผลลัพธ์	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วิธีการวัด
กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			
มีผู้มาเยี่ยมชมศูนย์เพิ่มขึ้นจากเดิม	ร้อยละ	20	รายละเอียดผู้มาเยี่ยมชม
มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	15	แบบสอบถาม
ผู้เข้าชมสามารถนำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	80	แบบสอบถาม
กิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะส่วนแกะ)			
สมาชิกผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะมีศักยภาพผลิตสินค้าได้ดีขึ้น	ร้อยละ	80	แบบสอบถาม
สมาชิกผลิตผลิตภัณฑ์จากแกะมีรายได้เพิ่ม/ปี	ร้อยละ	15	แบบสอบถาม
Brand & Logo ได้รับความพึงพอใจจากสมาชิกไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	75	แบบสอบถาม
มีผู้เข้าชมเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า	ราย	250	รายงานการเข้าชมเว็บไซต์

7. ระยะเวลาการดำเนินงาน

นับจากวันที่ลงนามในสัญญาพร้อมดำเนินการจนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2562

8. การรายงานรายเดือนตามแบบฟอร์ม สสว.

8.1 รายงานความคืบหน้าประจำเดือน ตามแบบฟอร์ม สสว. 200/1, สสว. 200/2, สสว. 200/3 ประจำทุกสิ้นเดือน พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ สสว. ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป จนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน

8.2 รายงานข้อมูลผู้รับบริการ (ผู้เข้าร่วมโครงการ) ในรูปแบบและแบบฟอร์มที่ สสว. กำหนด โดยให้นำส่งข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน / สิ้นสุดในแต่ละกิจกรรม

9. การเก็บรักษาเงิน การส่งมอบงาน และการเบิกจ่ายเงิน

9.1 การเก็บรักษาเงิน

การเก็บรักษาเงินที่ได้รับโอนจาก สสว. หน่วยร่วมดำเนินการจะต้องดำเนินการดังนี้

- เปิดบัญชีธนาคารประเภทออมทรัพย์แยกเฉพาะโครงการ โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “สถาบันฯ” เพื่อโครงการต้นแบบการแก้ไขปัญหาความยากจน จังหวัดแม่ฮ่องสอน กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) เมื่อดำเนินการเปิดบัญชีแล้วให้สำเนาหน้าสมุดคู่ฝากเงินธนาคารส่งให้ สสว. พร้อมเอกสารเบิกจ่ายเงินงวดแรก

- ดอกเบี้ยจากการฝากเงินกับธนาคารถือว่าเป็นเงินของ สสว. หน่วยร่วมดำเนินการจะต้องนำส่งเงินคงเหลือและดอกเบี้ย พร้อมสำเนาหลักฐานการปิดบัญชีให้กับ สสว. เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือปิดโครงการ

- เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องจัดทำหนังสือแจ้งปิดโครงการ พร้อมสรุปผลการดำเนินการ การใช้จ่ายเงิน และนำส่งเงินคงเหลือพร้อมดอกผล (ถ้ามี) ให้แก่ สสว. ภายใน 45 วัน นับจากระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ

9.2 การส่งมอบงาน

การขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้น จะต้องจัดทำเป็นหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อขอเบิกจ่ายเงินตามงวดงาน พร้อมแนบเอกสารตามที่ สสว. กำหนด ดังนี้

- หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม
- กรณีมอบอำนาจแทน ผู้มีอำนาจลงนาม ต้องมีหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับมอบอำนาจลงนาม

9.3 การจ่ายเงิน

สสว. จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นเงินทั้งสิ้น 3,428,920.00 บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดย สสว. จะเบิกจ่ายเงินให้เมื่อ สถาบันฯ ส่งมอบผลงานพร้อมทั้งรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบสมบูรณ์ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดงวดงาน และ สสว. ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยได้แบ่งการชำระเงินเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 สนับสนุนงบประมาณ ร้อยละ 40 ของวงเงินสัญญาร่วมดำเนินการ จำนวน 1,371,568 บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ภายใน 30 วันหลังจากลงนามในสัญญาร่วมดำเนินการ เมื่อ สถาบันฯ ดำเนินการส่งมอบงานดังนี้

1. จัดทำหนังสือถึง ผอ.สสว. พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 4 ชุด และสำเนาข้อมูลในรูปแบบ CD จำนวน 4 ชุด ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจาก สสว.

2. แผนการดำเนินงานโครงการ ในภาพรวมที่ต้องกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตลอดระยะเวลาของสัญญาร่วมดำเนินการ

3. แนวทางการฝึกอบรมฝึกทักษะ ฝึกอบรม แผนการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย แผนการอบรม แผนการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เพื่อประกอบการฝึก และแผนการลงพื้นที่

4. ทีมงานทางด้านที่ปรึกษา/ทีมดำเนินงานที่เหมาะสมที่มีความรู้ในแต่ละด้าน ทั้งจำนวน บุคลากรและองค์ความรู้ที่มีความสามารถที่เหมาะสมในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการได้ครอบคลุมพื้นที่

5. Artwork ที่จะนำไปผลิตเป็นคู่มือกิจกรรม (A5 สีสี่) ในรูปแบบ info Graphic เพื่อแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบรายละเอียด ตามข้อ 5.2.3

6. รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ในคู่มือการดำเนินโครงการ ได้แก่

6.1 แบบฟอร์ม สสว. 100/1 เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์

6.2 แบบฟอร์ม สสว. 100/2 แผนการดำเนินโครงการ

6.3 แบบฟอร์ม สสว. 100/3 แผนการใช้จ่ายเงินของโครงการ

7. รายชื่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ กับ สสว. อย่างใกล้ชิด

งวดที่ 2 สนับสนุนงบประมาณ ร้อยละ 40 ของวงเงินสัญญาร่วมดำเนินการ จำนวน 1,371,568 บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) ภายใน 150 วันหลังจากลงนามในสัญญาร่วมดำเนินการ เมื่อ สถาบันฯ ได้ดำเนินงานตามแผนงานและส่งมอบงานดังนี้

1. จัดทำหนังสือถึง ผอ.สสว. พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 4 ชุด และสำเนาข้อมูลในรูปแบบ CD จำนวน 4 ชุด ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจาก สสว.

2. ผลการเข้าร่วมแถลงข่าวเปิดโครงการ และการประชาสัมพันธ์

3. ผลการฝึกอบรมฝึกทักษะ ฝึกปฏิบัติ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า 150 ราย และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ) ไม่น้อยกว่า 10 ครัวเรือน พร้อมรายงานการประชุม หรือ ผลการเข้าร่วมประชุม ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ที่ดำเนินการไปแล้วตามขอบเขตการดำเนินงาน และกิจกรรมโครงการ (ถ้ามี)

4. คู่มือกิจกรรม (A5 สีสี่) ในรูปแบบ info Graphic ที่ใช้แจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบรายละเอียด ตามข้อ 5.2.3 จำนวน 50 เล่ม

5. รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ในคู่มือการดำเนินโครงการ ได้แก่

5.1 แบบฟอร์ม สสว. 200/1 เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์

5.2 แบบฟอร์ม สสว. 200/2 ผลการดำเนินโครงการ

5.3 แบบฟอร์ม สสว. 200/3 ผลการใช้จ่ายเงินของโครงการ

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) สนับสนุนงบประมาณร้อยละ 20 ของวงเงินสัญญาร่วมดำเนินการ จำนวน 685,784 บาท (หกแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2562 เมื่อ สถาบันฯ ดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

1. จัดทำหนังสือถึง ผอ.สสว. พร้อมนำส่งรายละเอียดการดำเนินงานโครงการ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 4 ชุด และสำเนาข้อมูลในรูปแบบ CD จำนวน 4 ชุด ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจาก สสว.

2. รายงานสรุปภาพรวมตามแบบฟอร์ม สสว. 300 และ สสว. 400 ซึ่งต้องเป็นการสรุป ภาพรวมของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาผู้ประกอบการ อาทิเช่น ผลการเปรียบเทียบการพัฒนากลุ่มเป้าหมายก่อนพัฒนาและหลังพัฒนา สรุปผลที่กลุ่มเป้าหมายได้จากการพัฒนาแยกเป็นประเภทผลิตภัณฑ์ให้ชัดเจน สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ ตลอดจนแนวทางในการแก้ไขปัญหาในภาพรวมของโครงการ ให้เห็นภาพการดำเนินงานทั้งหมด และประเมินความสำเร็จของโครงการ การประชาสัมพันธ์ การจัดงานแถลงข่าวเปิด-ปิดโครงการ และจะต้องมีเรื่องต่างๆ ปรากฏในรายงานสรุป ดังต่อไปนี้

2.1 กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า กลุ่มสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอนในพระบรมราชูปถัมภ์ พร้อมจัดทำสื่อมัลติมีเดียออนไลน์เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.1.1 ผลการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ จำนวนไม่น้อยกว่า 350 ราย

2.1.2 ผลพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ให้กับสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพ 14 รายการ

2.1.3 ผลการจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อให้ นักท่องเที่ยวได้รู้จักและอยากเข้ามาเยี่ยมชมศูนย์ศิลปาชีพจังหวัดแม่ฮ่องสอน แยก 7 อำเภอ ยกเว้นประเภท ป้ายบอกทิศทางขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

2.1.3 ผลการพัฒนา Brand หรือ Logo หรือ Tag หรือ Label อย่างน้อย 1 รายการ

2.1.4 ผลการดำเนินการทำให้สลากของสินค้า (ถ้ามี) ที่ทดลองผลิตปรากฏ มี QR Code

2.1.5 ผลการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด ได้แก่ Website 1 website และสื่อ Social ประเภท Facebook อีก 1 รายการ

2.2 กิจกรรม เพิ่มศักยภาพ กลุ่มผู้เลี้ยงไก่แม่ฮ่องสอน/กลุ่มผลิตภัณฑ์จากแกะ ตามแนวพระราชดำริ (เฉพาะแกะ)

2.2.1 ผลการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง/เดือน พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับประกอบการฝึกอบรมฝึกปฏิบัติ

2.2.2 ผลพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ 5 รายการ

2.2.3 ผลการ พัฒนา Brand หรือ Logo หรือ Tag หรือ Label อย่างน้อย 1
รายการ

2.2.4 ผลการดำเนินการทำให้สลากของสินค้า (ถ้ามี) ที่ทดลองผลิตปรากฏ มี QR
Code

2.2.5 ผลการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด ได้แก่
Website 1 website และสื่อ Social ประเภท Facebook อีก 1 รายการ

2.3 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ / การประเมินผลโครงการ

2.4 ผลการเข้าร่วมการเปิดโครงการ

2.5 แบบสำรวจความพึงพอใจ พร้อมสรุป

2.6 สรุปผลการส่งข้อมูลให้ Organizer

2.7 ผลการเข้าร่วมประชุมต่างๆ

2.8 สรุปข้อมูลการเข้ารับบริการของ ผู้ประกอบการ ตามแบบฟอร์ม สสว.

2.9 รูปภาพ / ภาพนิ่ง / ภาพเคลื่อนไหว ระหว่างการดำเนินงาน

3. รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ณ เดือนสิ้นสุดโครงการ ได้แก่

3.1 แบบฟอร์ม สสว. 200/1 เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์

3.2 แบบฟอร์ม สสว. 200/2 ผลการดำเนินโครงการ

3.3 แบบฟอร์ม สสว. 200/3 ผลการใช้จ่ายเงินของโครงการ

10. เงื่อนไขอื่น ๆ

10.1 หน่วยร่วมดำเนินการ ต้องปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินโครงการ ของ สสว. โดยเคร่งครัด

10.2 หน่วยร่วมดำเนินการ ต้องประสานงานกับ สสว. อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด ต้องอำนวยความสะดวกให้ สสว. หรือเจ้าหน้าที่ของ สสว. ในการประสาน กำกับ บริหารจัดการ และประเมินผลการดำเนินโครงการ

10.3 หน่วยร่วมดำเนินการ ต้องรับผิดชอบประสานงานกับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ อย่างต่อเนื่องใกล้ชิด ต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในโครงการให้แก่ผู้ประกอบการตามที่ สสว. กำหนดไว้ (ถ้ามี)

10.4 กรณีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการและอื่น ๆ อันเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมกับ สสว. หน่วยร่วมดำเนินการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จะใช้สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สสว. ไม่ได้

10.5 หน่วยร่วมดำเนินการ มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารจัดการบัญชีและการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ และเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงินหรือการก่อหนี้ผูกพันทางการเงิน จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย รวมถึงหนังสือและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นต้น สามารถใช้ตรวจสอบและอ้างอิงได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาการจัดเก็บเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบของราชการ

11. เอกสารประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและสัญญาร่วมดำเนินการ

สสว. (รับรองสำเนาถูกต้อง ทุกสำเนาเอกสาร)

1. สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามของ สสว. จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามของ สสว. จำนวน 2 ชุด
3. กรณีมอบอำนาจแทนผู้มีอำนาจลงนาม ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับมอบอำนาจลงนาม เพิ่มจำนวน 1 ชุด

หน่วยร่วมดำเนินการ (รับรองสำเนาถูกต้อง ทุกสำเนาเอกสาร)

1. สำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือแสดงการจัดตั้งหน่วยงาน จำนวน 2 ชุด
2. สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 2 ชุด
4. กรณีมอบอำนาจแทนผู้มีอำนาจลงนาม ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับมอบอำนาจลงนาม เพิ่มจำนวน 1 ชุด



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขบัตรประชาชน 3 1004 00120 96 4
 Identification Number

ชื่อและสกุล นาย สุวรรณชัย ไชยกุล
 Name Mr. Suwanchai Chaiyakhul
 ชื่อภาษาอังกฤษ Mr. Suwanchai Chaiyakhul
 Card name Thai National ID Card
 เพศชาย Male
 Date of Birth 10 Jan 1972
 1015-04-01281407
 Date of Expiry 10 Jan 2023

ใช้สำหรับลงนามในสัญญา
 ลงเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์
 พร้อมจัดทำสื่อผลิตภัณฑ์
 นมห้องสอนกลุ่มผลิตภัณฑ์พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสนับสนุนพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ



นายสุวรรณชัย ไชยกุล

ผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

ที่ ๔๔/๒๕๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

โดยที่ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๒/๒๕๕๘ เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๕๘ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งลงแล้ว แต่ด้วยเหตุขัดข้องบางประการทำให้การสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเข้ารับหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยังไม่อาจดำเนินการให้ลุ่วงได้ในขณะนี้ และหากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะทำให้สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามนโยบายของรัฐบาลไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารจัดการองค์กรและเป็นผลเสียต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบกับ มาตรา ๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ โดยความเห็นชอบของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๒/๒๕๕๘ เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๕๘ ซึ่งยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับพ้นจากตำแหน่ง และให้นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งสองปีตั้งแต่วันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒ ให้นำความในข้อ ๒ และข้อ ๓ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๒/๒๕๕๘ เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๕๘ มาใช้บังคับกับการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามข้อ ๑ นี้ด้วย

ข้อ ๓ ในกรณีที่เห็นสมควรนายกรัฐมนตรีอาจเสนอให้คณะรักษาความสงบแห่งชาติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งนี้ได้

ข้อ ๔ คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ



(นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม



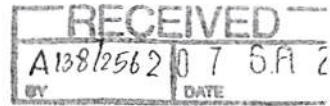
บัญชีมูลนิธหรือหนังสือให้อำนาจจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงมูลนิธิ

ที่ทำการเพื่งงานเจ้าหน้าที่	ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
เลขหมายทะเบียน	เลขทะเบียนลำดับที่ 543
นามมูลนิธิ	" อุดสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ "
ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่	กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร
วัตถุประสงค์โดยย่อ	ช่วยเหลือส่งเสริมการศึกษาค้นอุตสาหกรรม
นาม ที่อยู่และอาชีพ ของผู้จัดการ	นายบรรหาร ศิลปอาชา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ที่อยู่ 725/48 ด.จรัญสนิทวงศ์ แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
วัน เดือน ปี	17 ก.ย. 2545

(ลงนาม) _____ (นายสุวิชัย ศรีธรรมสาร)
 ผู้จัดการฝ่ายบริหาร มูลนิธิพัฒนาเจ้าหน้าที่
 เลขที่ 100 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10310
 โทร. 02-562-1111 โทรสาร 02-562-1112



สำเนา



ม.น. ๔



ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่ทั้งหมด/
การเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ/การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ใบสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ซึ่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๖
อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๔ กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ได้มีการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ โดยถูกต้องตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์แล้ว ดังต่อไปนี้

๑. นายเผด็จภัย	มีคุณเอี่ยม	ประธานกรรมการ
๒. นางชุตากรณ์	ลัมพสาระ	กรรมการ
๓. นายอนุสรณ์	เนื่องผลมาก	กรรมการ
๔. นายโกศล	ใจรังษี	กรรมการ
๕. นายรัชดา	สิงคาลวณิช	กรรมการ
๖. นายไพโรจน์	สัญญาเดชากุล	กรรมการ
๗. นายสุพันธุ์	มงคลสุธี	กรรมการ
๘. นายปิยะบุตร	ชลวิจารณ์	กรรมการ
๙. นางสาวชุลีพร	น่วมทนง	กรรมการ
๑๐. นายคำริ	สุโขธินัง	กรรมการ
๑๑. นายปราโมทย์	วิทยาสุข	กรรมการ
๑๒. นายอาทิตย์	วุฒิกะโร	กรรมการ
๑๓. นายสาธิต	ชาญเขาวนกุล	กรรมการ
๑๔. นางศิริรัตน์	จิตต์เสรี	กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ ๒ - ๖ , ๑๔ ได้รับการแต่งตั้งใหม่แทนกรรมการที่เปลี่ยนตัวตามข้อบังคับข้อ ๗.๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายศักดิ์ชัย แต่งฮ่อ)

รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร



ม.น.๔

ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิขึ้นใหม่ทั้งหมด/
การเปลี่ยนแปลงกรรมการของมูลนิธิ/การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ

ใบสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ซึ่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๗๕/๖ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๔ กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของมูลนิธิ โดยถูกต้องตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ดังต่อไปนี้

แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ ๓ (๓.๑ , ๓.๓ - ๓.๔ , ๓.๘) ๘ (๘.๖ - ๘.๗ , ๘.๙ - ๘.๑๐) , ๑๔ - ๑๕ (๑๕.๔) และ ๑๙ (๑๙.๔) ความว่า

ข้อ ๓ สำนักงานของมูลนิธิตั้งอยู่ที่ ๗๕/๖ อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ชั้น ๔ กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ และมีสถาบันที่เป็นสำนักงานสาขา ดังต่อไปนี้

๓.๑ สถาบันไทย-เยอรมัน สำนักงานตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร (บางปะกง) เลขที่ ๗๐๐/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๓.๓ สถาบันอาหาร สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๒๐๐๘ ซอยอรุณอมรินทร์ ๓๖ ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐

๓.๔ สถาบันรับรองมาตรฐานไอ เอส โอ สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๑๐๒๕ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๓.๘ สถาบันพลาสติก สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๘๖/๖ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

ข้อ ๘ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

๘.๖ แต่งตั้งและ ถอดถอน คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ คณะกรรมการสถาบัน คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน บุคคล หรือ นิติบุคคลเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

๘.๗ ดำเนินการหรือ มอบอำนาจ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ คณะกรรมการสถาบัน คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน บุคคล หรือ นิติบุคคลเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ

๘.๙ แต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการมูลนิธิและผู้อำนวยการสถาบัน

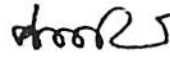
๘.๑๐ ดำเนินการอื่นใดที่ไม่เกินขอบเขตในวัตถุประสงค์ตามข้อ ๔

ข้อ ๑๔ องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารมูลนิธิ ประกอบด้วย กรรมการมูลนิธิ จำนวน ๓ ถึง ๕ คน โดยให้ผู้อำนวยการมูลนิธิเป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๕ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ ดังนี้

๑๕.๔ สรรหา คัดเลือก และประเมินผลผู้อำนวยการมูลนิธิ


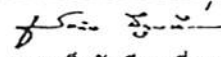
ข้อ ๑๙ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการสถาบัน ดังนี้
๑๙.๔ สรรหา คัดเลือก และประเมินผลผู้อำนวยการสถาบัน
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายศักดิ์ชัย แต่งย่อ)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย
นายทะเบียนมูลนิธิกรุงเทพมหานคร




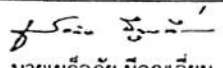
 มูลนิธิพัฒนาอุตสาหกรรม Foundation For Industrial Development	ชื่อบังคับอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ		เอกสารเลขที่ FID -005
			หน้า 1/11
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 16 พฤศจิกายน 2561	แก้ไข: ครั้งที่ 9 พ.ศ. 2561	ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไข เพิ่มเติมเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561
มติคณะกรรมการมูลนิธิ: วิสามัญ ครั้งที่ 87-2 /2561 วันที่ 9 กรกฎาคม 2561		 นายเผด็จชัย มีคุณเอี่ยม (ประธานกรรมการ)	

หมวดที่ 1 ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

1. มูลนิธินี้ชื่อว่า อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า FOUNDATION FOR INDUSTRIAL DEVELOPMENT ย่อว่า "FID"
2. เครื่องหมายของมูลนิธิ คือ ตามรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้



3. สำนักงานของมูลนิธิตั้งอยู่ที่ 75/6 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ชั้น 4 กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 และมีสถาบันที่เป็นสำนักงานสาขา ดังต่อไปนี้
 - 3.1. สถาบันไทย-เยอรมัน สำนักงานตั้งอยู่ที่ นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร (บางปะกง) เลขที่ 700/1 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000
 - 3.2. สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ สำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคารส่วนอุตสาหกรรมสิ่งทอ ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
 - 3.3. สถาบันอาหาร สำนักงานตั้งอยู่ที่ 2008 ซอยอรุณอมรินทร์ 36 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700
 - 3.4. สถาบันรับรองมาตรฐานไอ เอส โอ สำนักงานตั้งอยู่ที่ 1025 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
 - 3.5. สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานตั้งอยู่ที่ 57 ชั้น 6 อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม(เดิม) ถนนพระสุเมรุ (บางลำภู) เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
 - 3.6. สถาบันยานยนต์ สำนักงานตั้งอยู่ที่ 655 ซอย 1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท กม 34 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280
 - 3.7. สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย สำนักงานตั้งอยู่ที่ ชั้น 1-2 อาคารสำนักพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
 - 3.8. สถาบันพลาสติก สำนักงานตั้งอยู่ที่ 86/6 ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
 - 3.9. สถาบันพัฒนาผลิตภัณฑ์ยางพาราและไม้ยางพารา สำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคารสำนักพัฒนาอุตสาหกรรมสนับสนุน 86/6 ซอยตรีมิตร ถ.พระราม 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

 มูลนิธิพัฒนาอุตสาหกรรม Foundation For Industrial Development	ข้อบังคับอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ		เอกสารเลขที่ FID -005
			หน้า 4/11
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 16 พฤศจิกายน 2561	แก้ไข: ครั้งที่ 9 พ.ศ. 2561	ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนแก้ไข เพิ่มเติมเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561
มติคณะกรรมการมูลนิธิ: วิสามัญ ครั้งที่ 87-2 /2561 วันที่ 9 กรกฎาคม 2561		 นายเผด็จชัย มีคุณเอี่ยม (ประธานกรรมการ)	

หมวดที่ 4 คณะกรรมการมูลนิธิ

- 7 องค์ประกอบคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 7.1 มูลนิธินี้ดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน แต่ไม่เกิน 17 คน
 - 7.2 คณะกรรมการมูลนิธิ ประกอบด้วย ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม 6 คน ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 1 คน ผู้แทนสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย 1 คน ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย 1 คน และ กรรมการโดยชื่อที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมูลนิธิข้อ 10 จำนวนไม่เกิน 8 คน
- 8 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ
 - 8.1 กำหนดนโยบายของมูลนิธิและดำเนินการตามนโยบายนั้น
 - 8.2 กำหนดแนวทางการบริหารงานและการบริหารเงินของสำนักงานมูลนิธิและสถาบัน
 - 8.3 ควบคุมการเงินและทรัพย์สินต่างๆ ของสำนักงานมูลนิธิและสถาบัน
 - 8.4 จัดให้มีรายงานการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน และงบการเงินประจำปีตามที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองต่อนายทะเบียน
 - 8.5 การกระทำใดๆ จะมีผลผูกพันต่อมูลนิธิเมื่อกรรมการมูลนิธิสองคนลงนามร่วมกัน คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันมูลนิธิ
 - 8.6 แต่งตั้งและ ถอดถอน คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ คณะกรรมการสถาบัน คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน บุคคล หรือ นิติบุคคลเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ
 - 8.7 ดำเนินการหรือ มอบอำนาจ คณะกรรมการบริหารมูลนิธิ คณะกรรมการสถาบัน คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน บุคคล หรือ นิติบุคคลเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ
 - 8.8 แต่งตั้งและถอดถอนที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 8.9 แต่งตั้ง และถอดถอนผู้อำนวยการมูลนิธิและผู้อำนวยการสถาบัน
 - 8.10 ดำเนินการอื่นใดที่ไม่เกินขอบเขตในวัตถุประสงค์ตามข้อ 4
- 9 กำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งในคณะกรรมการดังนี้
 - 9.1 ประธานกรรมการมูลนิธิ
 - 9.1.1 เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
 - 9.1.2 เป็นผู้แทนมูลนิธิติดต่อกับบุคคลภายนอกหรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับและหนังสือต่างๆ อันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือกรรมการมูลนิธิได้รับมอบหมายให้ทำการแทนได้ลงลายมือชื่อแล้ว
 - 9.1.3 ปฏิบัติการอื่นๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการ
 - 9.2 กรรมการและเลขานุการมูลนิธิ
 - 9.2.1 รักษาข้อบังคับ ระเบียบและมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
วิสามัญ ครั้งที่ 87-2/2561 วันที่ 9 กรกฎาคม 2561
ณ ห้องประชุมชุมชนะวัน ชั้น3 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ฯลฯ

วาระที่ 4.4 ทบทวนชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันมูลนิธิ
มติที่ประชุม คณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้กำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันมูลนิธิใหม่
เป็นดังนี้

- 1) นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม
- 2) นายคำริ สุโชธนัง
- 3) นายปราโมทย์ วิชาสุข
- 4) นายอาทิตย์ วุฒิกะโร

โดยเงื่อนไขการลงนามเป็นไปตามข้อ 8.5 คือ การกระทำใด ๆ จะมีผลผูกพันต่อมูลนิธิเมื่อกรรมการ
มูลนิธิสองคนลงนามร่วมกัน คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันมูลนิธิ

ฯลฯ



นางแกมดาว แยมี่ยม
(ผู้จัดการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ)
ผู้คัดมติ



อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

เป็นองค์กรหรือสถานสาธารณกุศล ลำดับที่ 333 ตามประกาศกระทรวงการคลัง
เลขที่ 75/6 ชั้น 4 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระราม 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร 0 2354 -1587 0 2202-3686 โทรสาร 0 2354 -1580

ใบมอบอำนาจ

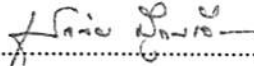
5 ตุลาคม 2561

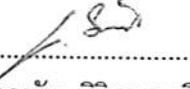
ตามมติคณะกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิในการประชุม วิสามัญ ครั้งที่ 88-3/2561 วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เห็นชอบให้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาของสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอแทนอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

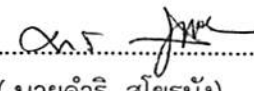
เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิข้อ 8.5 และข้อ 8.7 และเพื่อให้การดำเนินงานของอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำนิติกรรมสัญญาของสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอเป็นไปตามวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิโดยนายเผด็จภัย มีคุณ เอี่ยม ประธานกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ และนายดำริ สุโชธนัง กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันมูลนิธิ ตามมติคณะกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ วิสามัญ ครั้งที่ 87-2/2561 วันที่ 9 กรกฎาคม 2561 มอบอำนาจให้นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ และให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงในการทำนิติกรรมสัญญาตามที่กำหนดในระเบียบอำนาจดำเนินการและมติของคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ..........ผู้มอบอำนาจ
(นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม)
ประธานกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ลงชื่อ..........ผู้รับมอบอำนาจ
(นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ


ลงชื่อ..........ผู้มอบอำนาจ
(นายดำริ สุโชธนัง)
กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ลงชื่อ..........(พยาน)
(นางแกมดาว แยมี่ยม)
ผู้จัดการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ลงชื่อ..........พยาน
(นางพิรพร พลพะลิวัลย์)
ผู้อำนวยการศูนย์วิเคราะห์ทดสอบสิ่งทอ




ใช้มอบอำนาจให้นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงในการทำนิติกรรมสัญญาตามที่กำหนดในระเบียบอำนาจ
ดำเนินการและมีมติของคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ เท่านั้น

 บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 1019 00004 09 1

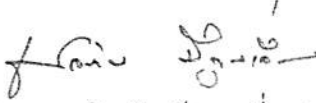
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย เผด็จภัย มีคุณเอี่ยม
Name Mr. Padetpal
Last name Meekun-lam
เกิดวันที่ 20 ม.ค. 2488
Date of Birth 20 Jan. 1945

ชื่อและนามสกุล นาย เผด็จภัย มีคุณเอี่ยม
เลขที่ 27/1 ซ.พหลโยธิน 37 แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
18 ม.ค. 2555
Date of Issue 18 Jan. 2012 (พ.ศ. 2555)
เลขที่บัตรประชาชน Identification Number 3 1019 00004 09 1

อายุการใช้งานบัตรประชาชน
LIFELONG
Date of Expiry 1030-01-011E1054



สำเนาถูกต้อง


(นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม)

ประธานกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ใช้มอบอำนาจให้นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ
 มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงในการทำนิติกรรมสัญญาตามที่กำหนดในระเบียบอำนาจ
 ดำเนินการและมีมติของคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ เท่านั้น


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number: 3 1002 02347 01 1

นามสกุล นาย ดำริ สุขโชนัง
 Name Mr. Damri
 Last name Sukhotanang
 ด้กวัน 6 ก.ย. 2492
 Date of Birth 6 Sep. 1949
 สถานภาพ

ที่อยู่ 8/1 ร.ต.ประดิษฐ์ แขวงถนนนครไชยศรี
 เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
 ๕ ม.ค. 255๔
 วันออกบัตร
 1 Oct. 2011 (นายนายชาญชัย สิริเกษมเลิศ)
 Date of Issue ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

ระยะเวลา
 LIFELONG
 Date of Expiry 1002-01-10031342



สำเนาถูกต้อง

On S. Jirakarn

(นายดำริ สุขโชนัง)

กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 00590 89 4
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ชาญชัย สิริเกษมเลิศ
 Name Mr. Chauchai
 Last name Sirkasemlert
 เกิดวันที่ 19 เม.ย. 2514
 Date of Birth 19 Apr. 1971
 ศาสนา พุทธ



ที่อยู่ 48/161 ซ.ประดิษฐ์มนูธรรม 19 ประดิษฐ์มนูธรรม
 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร
 7 เม.ย. 2558
 วันออกบัตร 7 Apr. 2015
 Date of Issue

(นายเกษิฐา บุณยาน)
 เจ้าพนักงานออกบัตร

18 เม.ย. 2566
 วันบัตรหมดอายุ
 18 Apr. 2023
 Date of Expiry



1038-02-04070906

ดำเนินการออกบัตร
 ดำเนินการออกบัตร

BORA-2.9-01



ประเทศไทย
 THAILAND

J11-0875067-66

คำสั่งคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

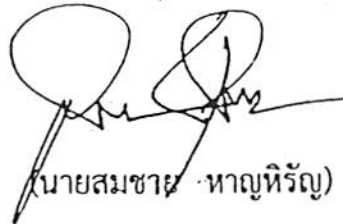
ที่ 007/2559

เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

อาศัยอำนาจของคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ตามข้อ 2 (5) แห่งคำสั่งอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เลขที่ 5/2559 สั่ง ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2559 และมติคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ ครั้งที่ 4-4/2559 วันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 จึงแต่งตั้งให้นายชาญชัย สิริเกษมเลิศ เป็นผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ถึง 30 พฤศจิกายน 2563 และให้จัดทำเป้าหมายและแผนงานในระยะเวลา 4 ปี ข้างหน้า เสนอต่อคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2559 นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559



(นายสมชาย ธานีรัฐ)

ประธานกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ



อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

สำเนา

เป็นองค์หรือสถานสาธารณกุศล ลำดับที่ 333 ตามประกาศกระทรวงการคลัง

75/6 ชั้น 4 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระราม 6 เขตราชเทวี โทรศัพท์ 0 2354-1587 โทรสาร 0 2354-1580

คำสั่งอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

เลขที่ 3 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

อาศัยอำนาจตามข้อ 8.7 แห่งข้อบังคับอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ฉบับแก้ไขครั้งที่ 8 พ.ศ. 2554 และมติที่ประชุมคณะกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ วิสามัญ ครั้งที่ 88-3/2561 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอชุดใหม่ นั้น

จึงขอยกเลิกคำสั่งเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ เลขที่ 5/2559 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 และคำสั่งเรื่องเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอเพิ่มเติมเลขที่ 9/2560 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560 และให้คณะกรรมการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอชุดใหม่ มีองค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ และวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

1. องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. นายปราโมทย์ วิทยาสุข | ประธานกรรมการ |
| 2. อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4. ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 5. ประธานสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 6. ประธานสหพันธ์อุตสาหกรรมสิ่งทอแห่งประเทศไทย หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 7. นายอาทิตย์ วุฒิกะโร | กรรมการ |
| 8. นายสาธิต พุทธชัยยงค์ | กรรมการ |
| 9. นายสาคร สุขศรีวงศ์ | กรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ | กรรมการและเลขานุการ |

2. อำนาจหน้าที่

- 1) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและแผนการเงินของสถาบัน
- 2) รายงานแผนงานประจำปีของสถาบันต่อคณะกรรมการมูลนิธิ
- 3) กำหนดระเบียบบริหารงานด้านการเงิน การบุคคล การจัดซื้อ/จัดหา อำนาจดำเนินการและระเบียบอื่นๆ รวมทั้งหลักจรรยาบรรณของสถาบัน
- 4) ควบคุม ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน สถานะการเงินและงบรายได้ค่าใช้จ่ายของสถาบัน
- 5) สรรหา คัดเลือก และประเมินผู้อำนวยการสถาบัน

6) แต่งตั้ง....



อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

เป็นองค์กรหรือสถานสาธารณกุศล ลำดับที่ 333 ตามประกาศกระทรวงการคลัง

75/6 ชั้น4 อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระราม 6 เขตราชเทวี โทรศัพท์ 0 2354-1587 โทรสาร 0 2354-1580

-2-

- 6) แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการสถาบัน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการอื่น คณะทำงานหรือ บุคคล เพื่อดำเนินการในเรื่องหนึ่งเรื่องใด ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 7) รายงานผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆของสถาบัน ให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบทุก ไตรมาสและประจำปี
- 8) กลับกรองและให้ความเห็นชอบงบการเงินประจำปีของสถาบันที่ผ่านการตรวจสอบโดย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 และกรณีที่หมดวาระการดำรงตำแหน่ง หากยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงให้คณะกรรมการชุดนี้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการสถาบันชุดใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. 2561

(นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม)

ประธานกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 - 9940 - 00005 - 56 - 3

ชื่อผู้ประกอบการ..... อุตสาหกรรมพัฒนามลนิธิ

ชื่อสถานประกอบการ..... สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่ 00002

ตั้งอยู่ : อาคาร..... อำนวยการสวนอุตสาหกรรมสิ่งทอ ห้องเลขที่..... ชั้นที่.....

หมู่บ้าน..... เลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ตรังมิตร ถนน..... พระราม 4

ตำบล/แขวง..... พระโขนง อำเภอ/เขต..... คลองเตย

จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์..... 10110 โทรศัพท์.....

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน..... 21 พฤษภาคม 2542

ออกให้เมื่อวันที่..... ๒๑ ส.ค. ๒๕๔๖

ผู้ออกทะเบียน..... *ปอหสพล*
(นางสาวพรรณพิไล ธนสารตั้งเจริญ)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ รัชการราชกุลแทน
สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕.....

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ในที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ
เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องรับผิดที่งานแห่งและหรืออาญา
คำเตือน
01005370-25560615-1-99-001416 ภาพ09-01005370-01005370-1-99-25560615-0-0-0015-15 01005000



0515441

Signature

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ

บริษัท อีสท์ เอเชีย จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ

บริษัท อีสท์ เอเชีย จำกัด

ตั้งอยู่ อาคาร

ชั้น 3 อาคาร 300 ถนนวิภาวดีรังสิต

หมู่บ้าน

ห้องเลขที่ 7576

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน

3 เมษายน 2541

ออกให้เมื่อวันที่

๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐

ผู้ออกทะเบียน

(นายสมเกียรติ ประกอบเขตการณ)

ตำแหน่ง

นักวิชาการบริหารชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรกรมสรรพากร กรุงเทพมหานคร ๕

เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือขาดใบกำกับภาษี ต้องชำระปรับเพิ่มภาษีมูลค่าเพิ่มและเสียอากร

คำเตือน

0898560

01005000-25601115-1-15-00001๒

01005000-01005000-01005370-1-15-25601115-0-0024-01

01005000

0-9940-00005-56-3

กรมสรรพากร



กรมสรรพากร



คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง
ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตามประมวลรัษฎากร

ภ.พ.09

ยื่นต่อ

- สรรพากรพื้นที่ 1511 ถนนพหลโยธิน 5
สรรพากรพื้นที่สาขา
ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

1. ชื่อผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-9940-00005-56-3

ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่: ชื่อสถานประกอบการ อุตสาหกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์

ที่อยู่: อาคาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 4 หมู่บ้าน - เลขที่ 75/6
 หมู่ที่ - ครอบคลุม/ชอย - ถนน พระรามที่ 6 ตำบล/แขวง ห้วยขวาง
 อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10400
 โทรศัพท์ 02 354 1587

มีความประสงค์จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง

- (1) ย้ายสถานประกอบการภายในหน่วยจดทะเบียนเดียวกัน
 (2) ย้ายสถานประกอบการต่างหน่วยจดทะเบียน
 ย้ายออก ย้ายเข้า
 (3) เลิกประกอบกิจการ โอนกิจการทั้งหมด ควบกิจการ
 (4) โอนกิจการบางส่วน
 (5) เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ
 (6) เพิ่มจำนวนสาขา
 (7) ลดจำนวนสาขา
 (8) เปลี่ยนสภาพกิจการ
 (9) เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ
 (10) เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ

๙๖-๘/๖
 นว.๒๖
 ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๐

DLX:0009-01005000-01005010-
 1-15-2560/115-0 1-15-2560
 DATE:15/11/2560
 UID:01005000-2560/115-1-15-000016
 TIN:099400005563
 สำหรับบันทึกข้อมูลจากระบบ TCL

- (11) หยุดประกอบกิจการชั่วคราวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน
 (12) ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย
 (13) เปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ)

2. รายการแจ้งย้ายสถานประกอบการ: ย้าย สำนักงานใหญ่ สาขาที่ เมื่อวันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

เดิมอยู่ที่: อาคาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 4 หมู่บ้าน - เลขที่ 75/6 หมู่ที่ -
 ครอบคลุม/ชอย - ถนน พระรามที่ 6 ตำบล/แขวง ห้วยขวาง
 อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์ 02 354 1587
 ย้ายไปอยู่: สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 4 หมู่บ้าน - เลขที่ 75/6 หมู่ที่ -
 ครอบคลุม/ชอย - ถนน พระรามที่ 6 ตำบล/แขวง ห้วยขวาง
 อำเภอ/เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์ 02 354 1587

ประเภทสถานประกอบการ บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน อาคารโรงงาน อาคารชุด อื่นๆ
 (ถ้าย้ายสถานประกอบการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้ภ.พ.09 คนจำนวนสถานประกอบการที่แจ้งย้าย)

3. รายการแจ้งเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการทั้งหมด ควบกิจการ:

3.1 เลิกประกอบกิจการ: เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร _____
 โดยมีผู้ชำระบัญชีชื่อ _____

3.2 โอนกิจการทั้งหมด: เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

โอนให้แก่: รับโอนจาก:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่: อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____
 ครอบคลุม/ชอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

3.3 ควบกิจการ: เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ จำนวนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ควบเข้ากัน จำนวน _____ ราย
 ควบเข้ากันกับ ชื่อ _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่: อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____
 ครอบคลุม/ชอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

ควบเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล

ชื่อ _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

(ถ้าควบกิจการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)



๗ วันเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการ ควบกิจการ มี :

- (1) รายรับที่ยังมิได้ชำระภาษี บาท (4) ทรัพย์สินอื่นตามราคาตลาด บาท
(2) สินค้าคงเหลือตามราคาตลาด บาท (5) ลูกหนี้ (เฉพาะที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม) บาท
(3) เครื่องจักรตามราคาตลาด บาท (6) เจ้าหนี้ บาท

4. รายการแจ้งโอนกิจการบางส่วน : เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โอนให้แก่: รับโอนจาก :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่ : อาคาร.....ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ครอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

5. รายการเปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ : เปลี่ยนแปลงเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- รหัสประเภทกิจการ**
1 = สกัด
2 = ส่งออก
3 = ขายส่ง
4 = ขายปลีก
5 = ให้บริการ

5.1 ประเภทของการประกอบกิจการที่เพิ่มจากที่จดทะเบียนไว้เดิม
รหัสประเภทกิจการ.....ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ).....

5.2 ประเภทของการประกอบกิจการที่ลดจากที่จดทะเบียนไว้เดิม
รหัสประเภทกิจการ.....ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ).....

5.3 เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ เรียงตามลำดับประเภทของสินค้าและหรือ
บริการของการประกอบกิจการเป็นส่วนใหญ่ (เรียงลำดับตามจำนวนรายรับจากมากไปหาน้อย)
รหัสประเภทกิจการ.....ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ).....

**สำหรับเจ้าหน้าที่
(ISIC-RD)**

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา.....สาขา : ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่อยู่ : อาคาร.....ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ครอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ประเภทสถานประกอบการ บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน อาคารโรงงาน อาคารชุด อื่นๆ.....

(ถ้าเพิ่มสาขามากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

7. รายการลดจำนวนสาขา.....สาขา : ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ.....

ที่อยู่ : อาคาร.....ห้องเลขที่.....ชั้นที่.....หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ครอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

(ถ้าลดสาขามากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

8. แปรสภาพกิจการ : ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นิติบุคคล (เดิม).....แปรสภาพเป็น.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล (เดิม).....เลขทะเบียนนิติบุคคล (ใหม่).....

9. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ : ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับบุคคลธรรมดา / ห้างหุ้นส่วนสามัญ / คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล

คำนำหน้านามเดิม.....เปลี่ยนเป็น.....

ชื่อเดิม.....เปลี่ยนเป็น.....

นามสกุลเดิม.....เปลี่ยนเป็น.....

สำหรับนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคลเดิม.....เปลี่ยนเป็น.....

10. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักงานใหญ่ สาขาที่ [.....]

ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ [.....] โทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบการเดิม..... เปลี่ยนเป็น.....

11.หยุดประกอบกิจการชั่วคราว เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักงานใหญ่ สาขาที่ [.....]

ที่อยู่ : อาคาร..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่.....

ครอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ [.....] โทรศัพท์.....

12. ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

13. รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ) : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

รายการที่จดทะเบียนไว้เดิม	เปลี่ยนแปลงแก้ไขเป็น

14. รายการเอกสารที่แนบ ได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมนี้ จำนวน 4 ฉบับ

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แจ้งการเปลี่ยนแปลง

ภาพถ่ายหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล

หนังสือมอบอำนาจ

สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการโดยสังเขป

พร้อมภาพถ่ายของสถานประกอบการแห่งใหม่

อื่นๆ (ระบุ).....

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ

(นางแถมดาว แยมยิ้ม)

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560



หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการรายใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและหรืออาญา

2. ก.พ.09 ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้

(1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

(2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่

(3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่ :

คำสั่ง :

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการกอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....



ที่ กค 0910/1313

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ 6 กทม. 10400

13 มีนาคม 2561

เรื่อง แจ้งผลการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา

เรียน ประธานกรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

อ้างถึง หนังสืออุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ลงวันที่ 2 มีนาคม 2561

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ ได้แจ้งความประสงค์เพื่อขอขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา นั้น

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะขอเรียนว่า ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา ได้ขึ้นทะเบียนให้อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ เป็นที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 มีนาคม 2561 และได้ออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ หากที่ปรึกษามีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษาหรือข้อมูลอื่นใด โปรดแจ้งให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ปรึกษาถูกต้องและเป็นปัจจุบัน รวมทั้ง ขอให้รายงานข้อมูลสถานะการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะทราบทุกกรอบระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ 13 มีนาคม 2561 ผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และใช้เป็นหลักฐานต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายเอ็ด วิบูลย์เจริญ)

ที่ปรึกษาด้านหนี้สาธารณะ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

โทร. 0 2271 7999 ต่อ 5717

โทรสาร 0 2357 3576

www.consultant.pdmo.go.th

เลขที่ 721/2561



ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ได้ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ประเภทนิติบุคคล หมายเลข 504 ระดับ 1

สาขาอุตสาหกรรม สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร
สาขาการวิจัยและการประเมินผล สาขามาตรฐานคุณภาพ
ด้าน GMP ด้าน HACCP ด้าน ISO/IEC 17025 ด้าน ISO/IEC Guide 65 ด้าน มรท 8001 และด้าน CSR

ออกให้ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2561



(นายเจต วัชรชัยเจริญ)
ที่ปรึกษาด้านหนี้สาธารณะ ปกิตติวิชากรแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

e-GP 03-0102	วันที่แจ้งลงทะเบียน 30/05/2555	
แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP	วันที่อนุมัติ 05/06/2555	
ลำดับการลงทะเบียน M-2555-004952	วันที่เริ่มใช้งาน 06/06/2555	
สำหรับผู้ประกอบการที่จะทำธุรกรรมกับภาครัฐ		
1.เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(0994000005563)	ประเภทผู้ประกอบการ นิติบุคคล	
2.ชื่อสถานประกอบการ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ		
ชื่อภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) FOUNDATION FOR INDUSTRIAL DEVELOPMENT		
3.ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	ชั้นที่ 4	หมู่บ้าน
เลขที่ 75/6	หมู่ที่	ตรอก/ซอย ถนน พระราม6
ตำบล/แขวง พุTTYนาไท	อำเภอ/เขต ราชเทวี	จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ 10400	โทรศัพท์ 0819879936	อีเมล fid_foundation@yahoo.co.th
4.กรณีบุคคลธรรมดา (เลขประจำตัวประชาชน -)	6.ประเภทของการประกอบกิจการ	
วัน/เดือน/ปีเกิด	สัญชาติ ไทย	ประเภทกิจการ
5.กรณีนิติบุคคล	ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 543	<input type="checkbox"/> ผลิต
วันเดือนปีที่จดทะเบียน 21/05/2511	จดทะเบียนที่ กระทรวงศึกษาธิการ	<input type="checkbox"/> ส่งออก
ทุน		<input type="checkbox"/> ขายส่ง
(1) เงินทุนจดทะเบียน	1380000.00 (บาท)	<input type="checkbox"/> ขายปลีก
(2) ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	(บาท)	<input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการ
		<input type="checkbox"/> วัสดุภัณฑ์
		<input type="checkbox"/> ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
		<input type="checkbox"/> จ้างก่อสร้าง
		<input checked="" type="checkbox"/> จ้างเหมา
		<input type="checkbox"/> เช่า
		<input checked="" type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา
		<input checked="" type="checkbox"/> จ้างออกแบบและควบคุม
<input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนลงข้อมูลหรือรูปภาพที่ไม่เหมาะสมในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ จะถูกลงโทษเป็นผู้ทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> กรณีผู้ลงทะเบียนกระทำการใดๆอันเป็นการลวงละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ลงทะเบียนจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว		
<p>หมายเหตุ : แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP สามารถนำไปยื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้ผู้ที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่สัญญามีมูลค่าตามจำนวนเงินดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP</p>		
พิมพ์เมื่อวันที่ 04/05/2561 เวลา 10:05:20 น. รหัส UhxQcs		