

หลักสูตร ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างระดับบริหาร

หลักการและเหตุผล

อ้างอิงประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หมวด 1 ข้อ 2 ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมแก่ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย โดยให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน กรณีที่นายจ้างไม่สามารถจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างได้ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ สสปท. หรือหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดหรือยอมรับได้

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสามารถนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง

หัวข้อการฝึกอบรม

- ส่วนที่ 1 การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (3 ชั่วโมง)
- ส่วนที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (3 ชั่วโมง)
- ส่วนที่ 3 ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน (6 ชั่วโมง)

วิทยากร

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามหมวดหัวข้อบรรยาย
- เจ้าหน้าที่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

กลุ่มเป้าหมาย

- ลูกจ้างระดับบริหารของสถานประกอบการ

ราคาค่าธรรมเนียมในการให้บริการ

- รายละเอียดสอบถามเพิ่มเติม สำนักบริการวิชาการ 061-4201372 หรือ 02-4489111 ต่อ 604,605

วิธีและรูปแบบการฝึกอบรม

- บรรยาย กรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติการ
- การทดสอบความรู้ความเข้าใจ ก่อน-หลัง การฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

- 2 วัน (12 ชั่วโมง)