



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	1/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

ผู้จัดทำ

(นางสาวชุตติกาญจน์ อินแก้ว)

28/09/66

ผู้ตรวจสอบ

(นายอรรถพล นิตติราษฎร์)

28/09/66

ผู้อนุมัติ

(อาจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด)

28/09/66



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	2/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

1. ขอบข่าย

- 1.1 ข้อกำหนดนี้ กำหนดนิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอการตรวจประเมิน/รับรอง เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง การตรวจประเมินประจำปี การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง การตรวจติดตามผล การตรวจต่ออายุการรับรอง การเปลี่ยนแปลงขอบข่าย การลด/ขยายขอบข่าย การพักใช้ การเพิกถอน การตรวจประเมิน/รับรอง การยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การรักษาความลับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการตรวจประเมิน/รับรอง ดังต่อไปนี้
 - การตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต และผลิตผลพืช ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP)
 - การตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต และผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืช พืชอาหารและข้าว ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture)
 - การตรวจประเมิน/รับรองผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร ตามมาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product)
- 1.2 ข้อกำหนดนี้ใช้สำหรับการตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต และผลิตผล ผลิตภัณฑ์สำหรับเกษตรกร นิติบุคคล กลุ่มเกษตรกร

2. คำนิยาม

ความหมายของคำที่ใช้ในข้อกำหนดนี้ มีดังต่อไปนี้

- 2.1 สถาบันฯ หมายถึง สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร
- 2.2 การตรวจประเมิน/รับรอง หมายถึง การให้การตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต ผลิตผล/ ผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) และ มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product)
- 2.3 ผู้ยื่นคำขอ หมายถึง เกษตรกร หรือนิติบุคคล กลุ่มเกษตรกร ที่ประสงค์จะขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
- 2.4 ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง หมายถึง ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจประเมิน และได้รับการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ
- 2.5 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการสถาบันฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.6 คณะกรรมการพิจารณาฯ หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาให้การรับรองด้านเทคนิค ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการสถาบันฯ เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.7 คณะพิจารณาอุทธรณ์ หมายถึง คณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาคำอุทธรณ์ และเสนอแนะการดำเนินการต่อคณะกรรมการ
- 2.8 การอุทธรณ์ หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการ/คณะกรรมการพิจารณาฯ ได้พิจารณาตัดสินแล้ว หรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการ/คณะกรรมการพิจารณาฯ ทำการทบทวน



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	3/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

- 2.9 การร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณา คณะพิจารณาอุทธรณ์ ผู้ตรวจประเมิน หรือบุคลากรของสถาบันฯ และผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
- 2.10 หน่วยรับรองระบบงาน (Accreditation Body) หมายถึง หน่วยงานที่ให้การรับรองระบบงานของหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020 ISO/IEC 17021-1 ISO/IEC 17025 และ ISO/IEC 17065
- 2.11 การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง (Initial audit) หมายถึง การตรวจโดยละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดในมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) เพื่อตรวจประเมินดูความสอดคล้องตามข้อกำหนด ซึ่งจะดำเนินการตรวจเมื่อยื่นขอประเมินเป็นครั้งแรก
- 2.12 การตรวจติดตามผล (Surveillance) หมายถึง การตรวจประเมินเพื่อติดตามการรักษาระบบการผลิตและผลิตผล/ผลิตภัณฑ์ที่ดำเนินการในช่วงก่อนครบรอบการตรวจประเมินใหม่ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการผลิต และผลิตผล/ผลิตภัณฑ์ยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 2.13 การตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment) หมายถึง การตรวจประเมินภายหลังการรับรองที่ดำเนินการเมื่อครบรอบอายุการรับรอง เพื่อทบทวนทั้งระบบการผลิต และผลิตผล/ผลิตภัณฑ์อีกครั้งว่าเกษตรกร/กลุ่มเกษตรกรมีการนำระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ไปดำเนินการ และยังมีประสิทธิภาพอยู่
- 2.14 การตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit) หมายถึง การตรวจในกรณีเฉพาะ ซึ่งอาจดำเนินการตรวจประเมินทั้งระบบ หรือตรวจประเมินบางส่วนของระบบก็ได้
- 2.15 กลุ่มเกษตรกร (Grower/Farmer Group) หมายถึง กลุ่มของผู้ผลิตที่มีสมาชิกผู้ผลิตทำการผลิตและรวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิต
- 2.16 นิติบุคคล (Juristic person) หมายถึง บริษัทหรือผู้ส่งออกที่รับผิดชอบกลุ่ม ซึ่งเป็นผู้ผลิต ผู้รับซื้อ จัดจำหน่าย หรือส่งออกผลิตผลทางการเกษตร จากกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร
- 2.17 การตรวจประเมิน/รับรองแบบกลุ่ม (Group Certification) หมายถึง การตรวจประเมิน/รับรองกลุ่มเกษตรกร หรือนิติบุคคล
- 2.18 ใบรับรอง หมายถึง ใบรับรองผลการตรวจ/ใบรับรองตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product)
- 2.19 ลูกค้าย่อย หมายถึง ผู้ยื่นคำขอเป็นรายบุคคล/นิติบุคคล และเข้าสู่กระบวนการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ
- 2.20 ลูกค้าโครงการ หมายถึง ผู้ยื่นคำขอเป็นรายบุคคล/นิติบุคคล ที่ทางสถาบันฯ รับงานจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ผ่านช่องทางการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยวิธีการต่างๆ และเข้าสู่กระบวนการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	4/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

3.1 ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของเกษตรกร

- (1) เป็นเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองพื้นที่การผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือครองสิทธิให้ดำเนินการผลิต
- (2) เป็นผู้ประกอบกิจการที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
- (3) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการตรวจประเมินจากสถาบันฯ เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือนมาแล้วนับจากวันที่ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง

คุณสมบัติของนิติบุคคล

- (1) เป็นเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองพื้นที่การผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือครองสิทธิให้ดำเนินการผลิต
- (2) ต้องจดทะเบียนนิติบุคคลถูกต้องตามกฎหมายไทย
- (3) เป็นผู้ประกอบกิจการที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
- (4) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง จากสถาบันฯ เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือนมาแล้ว นับจากวันที่ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง

คุณสมบัติของกลุ่ม

- (1) สมาชิกของกลุ่ม ต้องเป็นเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองพื้นที่การผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือครองสิทธิให้ดำเนินการผลิต
- (2) เป็นกลุ่มเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรือหากเป็นกลุ่มเกษตรกรที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนกับภาครัฐ ต้องมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอการตรวจประเมิน ตั้งแต่ 5 รายขึ้นไป
กรณีที่มีหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมเป็นผู้จัดทำระบบควบคุมภายใน ต้องมีสมาชิกในกลุ่มที่ขอการตรวจประเมิน/รับรองตั้งแต่ 3 รายขึ้นไป
- (3) กลุ่มอาจดำเนินการโดยสมาชิกที่รวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิต หรือดำเนินการโดยนิติบุคคล (Juristic Person) ซึ่งเป็นองค์กรที่รับผิดชอบเกษตรกร/กลุ่มเกษตรกร โดยเป็นผู้รับซื้อ จัดจำหน่าย หรือส่งออกผลิตผลทางการเกษตรของเกษตรกร/กลุ่มเกษตรกรที่ทำการผลิตให้
- (4) เป็นผู้ประกอบกิจการที่ขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง
- (5) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือนมาแล้วนับจากวันที่ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	5/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

4. การตรวจประเมิน/รับรอง

4.1 สถาบันฯ ดำเนินการให้การตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต ผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง การกำหนด ขอบข่าย พื้นที่ และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินเพื่อการตรวจประเมิน/รับรอง

4.2 ก่อนการตรวจประเมิน/รับรอง ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิต มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ไปปฏิบัติก่อนการตรวจประเมิน/รับรอง

4.3 การขอรับการตรวจประเมิน/รับรอง ให้ยื่นคำขอต่อสถาบันฯ พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันตามแบบคำขอที่สถาบันฯ กำหนด

ฝ่ายวิชาการ สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่อยู่: เลขที่ 63 หมู่ 4 ถนนสายเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
เบอร์โทรศัพท์: 0-5387-5685-6

โทรสาร: 0-5387-5685

เว็บไซต์: www.icaps.mju.ac.th

4.4 เมื่อได้รับคำขอตามข้อ 4.3 แล้ว สถาบันฯ จะดำเนินการดังนี้

(1) พิจารณาคำขอและรายละเอียดต่างๆ ของผู้ยื่นคำขอ หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ เพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมแต่ยังไม่มีการรับคำขอภายใน 10 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

กรณีที่ผู้ยื่นคำขอมีผลการวิเคราะห์ หรือผลการตรวจ หรือผลการรับรองจากหน่วยงานอื่นๆ ผู้ยื่นคำขอสามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ หรือผลการตรวจ หรือผลการรับรองจากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้สถาบันฯ พิจารณาละเว้นกิจกรรมการวิเคราะห์ หรือการตรวจ หรือการรับรอง ดังกล่าวได้ เมื่อผู้จัดการวิชาการทบทวนแล้วเห็นว่าผลการวิเคราะห์ หรือผลการตรวจ หรือผลการรับรองมีความสอดคล้องกับข้อกำหนด/ขอบข่ายที่ให้การตรวจประเมิน/รับรอง

ในกรณีที่ลูกคำขอการรับรอง แต่สถาบันฯ ไม่มีประสบการณ์ในการตรวจประเมิน/รับรอง ขอบข่ายนั้นมาก่อน ให้พิจารณาประกาศสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร เรื่องการกำหนดขอบข่าย พื้นที่ และภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมิน/รับรอง และคุณสมบัติของคณะผู้ตรวจประเมิน โดยผลิตภัณฑ์อาจพิจารณาเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์เดียวกัน หากข้อกำหนดด้านความรู้มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หนึ่งๆ เพียงพอที่จะทำความเข้าใจข้อกำหนดมาตรฐานของผลิตภัณฑ์อีกชนิดได้

(2) ตรวจประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดในเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี ให้ดำเนินการตรวจประเมินครอบคลุมระบบการผลิต และสุ่มตัวอย่างผลผลิต ผลิตภัณฑ์ และดิน น้ำ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	6/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

- เพื่อตรวจสอบ/ทดสอบ กรณีปัจจัยการผลิตอื่นๆ จะดำเนินการสุ่มตรวจสอบ/ทดสอบกรณีสงสัย โดยภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินใช้ภาษาไทยเป็นหลัก หากผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้ใช้ภาษาต่างประเทศในการตรวจประเมิน/รับรอง สถาบันฯ สงวนสิทธิที่จะให้มีการตกลงเป็นแต่ละกรณีไป
- (3) สรุปรูปข้อคิดเห็นนำเสนอผู้จัดการวิชาการ อนุมัติระยะการปรับเปลี่ยน หรือเพื่อพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองผลการตรวจ/รับรอง
- 4.5 ผู้ยื่นคำขอต้องยินยอมให้ผู้แทนจากหน่วยรับรองระบบงานเข้าร่วมการสังเกตการณ์การตรวจประเมินของ คณะผู้ตรวจประเมินของสถาบันฯ ณ ฟาร์ม/องค์กรของผู้ยื่นคำขอภายใต้ขอบข่ายที่สถาบันฯ ขอรับรอง ระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานแล้วได้ตลอดเวลาเมื่อถูกเลือกจากสถาบันฯ และหน่วยรับรอง ระบบงาน
- 4.6 ผู้ยื่นคำขอที่ทำการผลิตเพื่อการส่งออก ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานของประเทศคู่ค้า
- 4.7 เมื่อคณะกรรมการพิจารณาฯ มีมติให้การรับรองแล้ว สถาบันฯ จะออกใบรับรองแต่ละมาตรฐานที่ขอการ รับรองให้ โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการพิจารณาฯ อนุมัติให้การรับรอง ใบรับรองมีอายุ คราวละ 2 ปี ในกรณีของลูกค้านรายย่อย และใบรับรองมีอายุคราวละ 1 ปี ในกรณีลูกค้านรายโครงการ ซึ่งไม่สามารถ โอนใบรับรองให้แก่ผู้อื่นได้ ทั้งนี้การออกใบรับรองสถาบันฯ จะดำเนินการออกให้ในนามเกษตรกร นิติบุคคล หรือกลุ่มเกษตรกรที่ผ่านการประเมินเท่านั้น โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถแสดงเครื่องหมายรับรอง เฉพาะขอบข่ายและมาตรฐานที่ได้รับการรับรองเท่านั้น และสามารถแจ้งความจำนงค์แสดงเครื่องหมายรับรอง ระบบงานเพิ่มเติมได้ในขอบข่ายและมาตรฐานที่สถาบันฯ ได้รับการรับรองระบบงาน การแสดงเครื่องหมาย รับรองและ/หรือเครื่องหมายรับรองระบบงานให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีแสดงเครื่องหมายรับรองและ เครื่องหมายรับรองระบบงานที่กำหนดในภาคผนวก
- 4.8 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการตรวจประเมิน/รับรอง ให้ดำเนินการแจ้งสถาบันฯ หากไม่มีผลกระทบ ต่อระบบการผลิต ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ สถาบันฯ จะนำเสนอผู้จัดการวิชาการ หากมีผลกระทบต่อระบบ การผลิต ผลผลิต ผลิตภัณฑ์ สถาบันฯ จะดำเนินการตรวจประเมิน ก่อนที่จะนำเสนอผู้จัดการวิชาการ อนุมัติ เมื่อผู้จัดการวิชาการ ทบทวนอนุมัติการเปลี่ยนแปลงขอบข่ายแล้ว สถาบันฯ จะออกใบรับรองฉบับใหม่ แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิม ให้แก่สถาบันฯ
- 4.9 กรณีกลุ่มเกษตรกร นิติบุคคล มีความประสงค์ที่จะขอรับการตรวจประเมิน/รับรองแบบกลุ่ม ให้ยื่นคำขอ การตรวจประเมิน/รับรองแบบกลุ่มต่อสถาบันฯ เพื่อสถาบันฯ พิจารณาดำเนินการตรวจประเมิน ณ สำนักงานส่วนกลางและสุ่มตรวจประเมินฟาร์มตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด
- 4.10 กรณีที่หัวหน้าผู้ตรวจประเมินพิจารณาแล้วว่าการตรวจประเมินในระดับแปลงไม่มีความเสี่ยง หรือผู้ยื่นคำขอ มีหลักฐานผลการตรวจวิเคราะห์ ดิน น้ำ ผลผลิต ปัจจัยการผลิตอื่นๆ สามารถยกเว้นการสุ่มตัวอย่างดิน น้ำ ผลผลิต ปัจจัยการผลิตอื่นๆ เพื่อส่งตรวจวิเคราะห์ได้ โดยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	7/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

5. เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง

ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 5.1 ต้องรักษาไว้ซึ่งระบบการผลิตตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
- 5.2 อ้างถึงการตรวจประเมิน/รับรอง เฉพาะในกิจการและขอบข่าย มาตรฐานที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง และ/หรือการตรวจประเมิน/รับรองภายใต้ขอบข่ายที่สถาบันฯ ได้รับการรับรองระบบงานเท่านั้น
- 5.3 ต้องไม่นำใบรับรอง และ/หรือ เครื่องหมายรับรอง และ/หรือเครื่องหมายรับรองระบบงาน ทำให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันฯ หรืออ้างถึงการรับรองและ/หรือการรับรองภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงาน ซึ่งสถาบันฯ อาจพิจารณาได้ว่าทำให้เกิดความเข้าใจผิด สถาบันฯ สามารถดำเนินการพักใช้หรือเพิกถอนการรับรองต่อไป
- 5.4 เมื่อมีการลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรองไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ให้ยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา และการอ้างถึงการได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง และ/หรือการตรวจประเมิน/รับรอง ภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองระบบงานนั้นอยู่ทั้งหมด
- 5.5 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตในสาระสำคัญ เช่น เปลี่ยนแปลงขอบข่าย พื้นที่เปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม เปลี่ยนแปลงระบบควบคุมภายในกลุ่ม หรือเปลี่ยนผู้ดูแลหรือผู้ดำเนินการเปลี่ยนชื่อสกุล ที่อยู่ หรือชื่อกลุ่ม ให้แจ้งสถาบันฯ ทราบ จากนั้นพิจารณาข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่เกษตรกร/กลุ่มเกษตรกร/นิติบุคคลส่งมาให้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ สถาบันฯ อาจกำหนดให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอผู้จัดการวิชาการ เมื่อผู้จัดการวิชาการ มีมติเห็นด้วยกับการเปลี่ยนแปลงแล้ว สถาบันฯ จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่สถาบันฯ รวมทั้งหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลต่อคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตผล ผลิตภัณฑ์ สถาบันฯ อาจพิจารณาให้ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองระงับการจำหน่าย จ่าย แจกผลิตผล ผลิตภัณฑ์ ดังกล่าว จนผลการตรวจสอบพบว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อระบบการผลิต และผลิตผล ผลิตภัณฑ์
- 5.6 กรณีเป็นการตรวจประเมิน/รับรองตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองมีการเปลี่ยนแปลง เช่น ขยายพื้นที่ เพิ่มจำนวนพื้นที่ สถาบันฯ อาจกำหนดให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอผู้จัดการวิชาการ เพื่ออนุมัติระยะปรับเปลี่ยน โดยสถาบันฯ ออกเอกสารการตรวจประเมิน/รับรองมาตรฐานการรับรองระยะปรับเปลี่ยน (Transition to Organic)
- 5.7 ให้ความร่วมมือแก่สถาบันฯ ในการตรวจประเมินทุกครั้ง
- 5.8 ต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมิน/รับรองที่เป็นปัจจุบันให้แก่สถาบันฯ เมื่อได้รับการร้องขอ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	8/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

- 5.9 ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามอัตราที่สถาบันฯ กำหนด โดยค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายๆ ที่ชำระแล้วไม่สามารถเรียกคืนได้ ในกรณีการยกเว้นค่าธรรมเนียม ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถาบันฯ
- 5.10 การโอนกิจการ และย้ายสถานที่ประกอบกิจการ ให้ดำเนินการจัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อแจ้งยกเลิกใบรับรองฉบับเดิมพร้อมส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้สถาบันฯ หากประสงค์ที่จะขอการตรวจประเมิน/รับรองอีกครั้งให้ยื่นคำขอใหม่ต่อสถาบันฯ โดยสถาบันฯ จะดำเนินการตรวจประเมินเพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอให้ผู้จัดการวิชาการ พิจารณาให้การตรวจประเมิน/รับรองใหม่
- 5.11 กรณีที่ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายังสถาบันฯ สถาบันฯ จะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่
- 5.12 ยินยอมให้ผู้แทนจากหน่วยรับรองระบบงานเข้าร่วมการสังเกตการณ์การตรวจประเมินของคณะผู้ตรวจประเมินของสถาบันฯ ณ ฟาร์ม/องค์กรของผู้ยื่นคำขอภายใต้ขอบข่ายที่สถาบันฯ ขอรับรองระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานแล้วได้ตลอดเวลาเมื่อถูกเลือกจากสถาบันฯ และหน่วยรับรองระบบงาน
- 5.13 หากประสงค์จะยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรอง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาบันฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 วัน พร้อมจัดส่งใบรับรองคืน
- 5.14 หากประสงค์จะต่ออายุใบรับรอง ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองต่อสถาบันฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนวันที่ใบรับรองหมดอายุ ยกเว้นกรณีที่พืชที่ขอต่ออายุการรับรองเป็นพืชอายุสั้นให้ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองก่อนที่จะเริ่มปลูกพืชในรอบการผลิตใหม่ภายในปีที่ใบรับรองฉบับเดิมจะหมดอายุ และต้องไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุ
- 5.15 ต้องจัดทำและเก็บรักษาสหกิจข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการกับข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองไว้ และต้องมอบบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการให้แก่สถาบันฯ เมื่อได้รับการร้องขอ
- 5.16 ต้องจัดให้มีมาตรการและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นแก่คณะผู้ตรวจประเมิน และผู้ร่วมสังเกตการตรวจประเมินในการตรวจประเมินทุกครั้งในกรณีที่ร้องขอ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่

6. การตรวจติดตามผล (Surveillance Audit) และการตรวจต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)

- 6.1 สถาบันฯ ส่งวนสิทธิ์จะตรวจติดตามผลเพื่อติดตามการรักษาระบบการผลิตที่ได้รับการรับรองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นับจากการตรวจประเมินเพื่อการรับรองครั้งแรกเสร็จสิ้น โดยในการตรวจติดตามผล จะดำเนินการตรวจประเมินในบางข้อกำหนดของมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) และมาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) แต่ต้องตรวจติดตามผลให้ครบทุกข้อกำหนดใน 1 รอบการรับรอง ตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	9/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

- การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) การตรวจติดตามผล ดำเนินการตรวจประเมินระบบการผลิต และสุ่มตัวอย่างผลิตผล ผลิตภัณฑ์ และดิน น้ำเพื่อตรวจสอบ/ ทดสอบ กรณีปัจจัยการผลิตอื่นๆ จะดำเนินการสุ่มตรวจสอบ/ทดสอบกรณีสงสัย ตามขั้นตอนที่กำหนด ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน กลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจ ประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) โดยอนุโลม
- 6.2 การตรวจต่ออายุการรับรองจะดำเนินการทุก 1 ปี หรือ 2 ปี โดยตรวจประเมินระบบการผลิต และสุ่ม ตัวอย่างผลิตผล ผลิตภัณฑ์ และดิน น้ำเพื่อตรวจสอบ/ทดสอบ กรณีปัจจัยการผลิตอื่นๆ จะดำเนินการสุ่ม ตรวจสอบ/ทดสอบกรณีสงสัย ตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ หลักเกณฑ์และ เงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี โดยอนุโลม
- 6.3 กรณีตรวจติดตามผล และการตรวจต่ออายุการรับรอง กลุ่มเกษตรกร สถาบันฯ พิจารณาดำเนินการตรวจ ประเมิน ณ สำนักงานส่วนกลางและสุ่มตรวจประเมินฟาร์มตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจ ประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน กลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี โดยอนุโลม
- 6.4 กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนด และใบรับรองฉบับเดิม สิ้นอายุการรับรอง สถาบันฯ จะถือว่าขาดอายุการรับรองโดยปริยาย
- 6.5 กรณีที่เกษตรกรยื่นคำขอต่ออายุการรับรองหลังวันที่กำหนดแต่ยังไม่สิ้นอายุการรับรอง สถาบันฯ จะดำเนินการตรวจประเมินโดยวันที่มีผลบังคับใช้ของใบรับรองใหม่อาจจะไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม โดยการพิจารณาดำเนินการตรวจต่ออายุการรับรองสามารถอ้างอิงตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เรื่อง การตรวจประเมินกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐาน การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP)
- 6.6 กรณีที่หัวหน้าผู้ตรวจประเมินพิจารณาแล้วว่าการตรวจประเมินในระดับแปลงไม่มีความเสี่ยง หรือผู้ยื่นคำขอ มีหลักฐานผลการตรวจวิเคราะห์ ดิน น้ำ ผลิตผล ปัจจัยการผลิตอื่นๆ สามารถยกเว้นการสุ่มตัวอย่างดิน น้ำ ผลิตผล ปัจจัยการผลิตอื่นๆ เพื่อส่งตรวจวิเคราะห์ได้ โดยให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าผู้ตรวจประเมิน
- 6.7 สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตรวจติดตามผลเพิ่มเติม หรือตรวจประเมินใหม่โดยไม่แจ้งให้ทราบ ล่วงหน้า ในกรณีต่อไปนี้
- (1) มีข้อสงสัยว่าการปฏิบัติไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) และมีผลกระทบที่สำคัญต่อระบบที่ให้การรับรอง
 - (2) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่มีผลต่อกิจกรรม และการดำเนินการของผู้ได้รับการรับรอง



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	10/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

- (3) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง ของสถาบันฯ
- (4) ผลการตรวจประเมินครั้งก่อนในบางส่วนไม่เพียงพอ
- (5) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภค
- (6) กรณีมีมติจากคณะกรรมการพิจารณา ให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม
- (7) ติดตามผลการพักใช้การรับรอง

7. การเพิ่ม/ลดขอบข่าย การพักใช้ และการเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง

7.1 การเพิ่ม/ลดขอบข่ายการตรวจประเมิน/รับรอง

ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ไม่สามารถรักษาระบบที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองในบางส่วนของขอบข่ายที่ได้รับการตรวจประเมินไว้ได้ และไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ มาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตรได้ หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองแจ้งความประสงค์ขอเพิ่ม/ลดขอบข่ายที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเป็นลายลักษณ์อักษร สถาบันฯ จะนำเสนอผู้จัดการวิชาการ เพื่อพิจารณาเพิ่ม/ลดขอบข่ายการตรวจประเมิน/รับรองและออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่เหลือ และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิม ให้สถาบันฯ

7.2 การพักใช้ใบรับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และ/หรือไม่ปฏิบัติตามระบบการผลิตที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง และ/หรือ ไม่แก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนด และ/หรือ กรณีผลการวิเคราะห์พบการใช้วัตถุอันตรายชนิดที่ 4 หรือกรณีผลการวิเคราะห์ผลิตผล ผลิตภัณฑ์พบสารพิษตกค้าง หรือจุลินทรีย์ หรือโลหะหนักเกินค่าตามที่สถาบันฯ กำหนด สถาบันฯ จะนำเสนอผู้จัดการวิชาการ พิจารณาพักใช้ใบรับรอง และกำหนดวันที่พักใช้การตรวจประเมินให้มีผลหลังจากวันที่มีมติ ทั้งนี้การพักใช้การใบรับรองแต่ละครั้ง มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน เมื่อผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองถูกพักใช้ใบรับรอง กรณีที่ถูกพักใช้การตรวจประเมิน/รับรองเนื่องมาจากความไม่ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ผลิตผล ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองจะต้องดำเนินการจัดการ/ปรับปรุงแก้ไขกับผลิตภัณฑ์ ผลิตผลดังกล่าว และเรียกคืนผลิตภัณฑ์ ผลิตผลที่มีปัญหาจากท้องตลาด โดยต้องหยุดการใช้หรืออ้างถึงการตรวจประเมิน/รับรอง ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงานในช่วงที่ถูกพักใช้ ทั้งนี้ หากสถาบันฯ พบว่า ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงในเรื่องที่พักใช้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการเพิกถอนต่อไป



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	11/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

7.3 การเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง

กรณีที่ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองมีการกระทำตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และส่งผลกระทบร้ายแรงต่อการตรวจประเมิน/รับรอง
- (2) ไม่ปฏิบัติตามระบบที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ในสาระสำคัญ
- (3) ไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงข้อบกพร่อง หลังจากถูกพักใช้ใบรับรอง
- (4) มีข้อร้องเรียนที่คณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการตรวจประเมิน/รับรอง

สถาบันฯ จะนำเสนอผู้จัดการวิชาการ พิจารณาเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง จากนั้นสถาบันฯ นำรายชื่อผู้ถูกเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรองเผยแพร่แก่สาธารณชนทราบ ทั้งนี้ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองต้องส่งคืนใบรับรอง ให้แก่สถาบันฯ กรณีที่ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ให้นำหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ส่งมายังสถาบันฯ

ผู้ได้รับใบรับรองต้องดำเนินการดังนี้

- (1) งดใช้หรืออ้างถึงการใช้ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงาน บนผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์หรือวัสดุบรรจุ หีบห่อทั้งหมด รวมถึงเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง เช่น แผ่นพับ ใบปลิว เป็นต้น
- (2) งดแสดงฉลากว่าเป็นผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์อินทรีย์ หรือแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
- (3) ให้กำจัดวัตถุหีบห่อ หรือทำให้บุบสลาย หรือทาสีทับ
- (4) เรียกเก็บคืนผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ที่มีปัญหาจากท้องตลาด
- (5) ให้นำเครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงาน ออกจากผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ที่มีปัญหา ณ สถานที่จัดจำหน่าย (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองเพิกเฉย/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว ทางสถาบันฯ จะดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป

8. การอุทธรณ์ และการร้องเรียน

8.1 การอุทธรณ์

- (1) ผู้ยื่นคำขอรับการตรวจประเมินตามข้อ 4 หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองที่ถูกดำเนินการตามข้อ 5 สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่สถาบันฯ มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณา โดยการยื่นอุทธรณ์ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อสถาบันฯ หากส่งทางไปรษณีย์ต้องลงทะเบียน
- (2) คณะพิจารณาอุทธรณ์จะพิจารณาคำอุทธรณ์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่สถาบันฯ ได้รับคำอุทธรณ์
- (3) ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลบังคับใช้อยู่



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	12/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

(4) ผลการพิจารณาของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

(5) ผู้ยื่นคำอุทธรณ์เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการพิจารณาอุทธรณ์ทั้งหมด ยกเว้นกรณีที่คำอุทธรณ์เป็นผล

8.2 การร้องเรียน

การยื่นข้อร้องเรียน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ให้รวมถึงการร้องเรียนทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ ที่สามารถตรวจสอบหรือยืนยันได้ แต่ไม่รวมถึงข้อร้องเรียนที่ได้จากการได้ยินมา กรณีที่การร้องเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนข้อร้องเรียน และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

9. การยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรอง

การรับรองจะถูกยกเลิกในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง เลิกประกอบกิจการที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
- (2) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง โอนกิจการ และย้ายสถานที่ประกอบกิจการ
- (3) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเป็นบุคคลล้มละลาย ทั้งในกรณีนิติบุคคล เกษตรกร และกลุ่มเกษตรกร
- (4) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเสียชีวิต
- (5) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง แจ้งขอยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรองเป็นลายลักษณ์อักษร
- (6) มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง และผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ได้

10. การรักษาความลับ

สถาบันฯ จะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ไว้เป็นความลับ แต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง อันเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่น เว้นแต่จะเกิดขึ้นจากการกระทำของสถาบันฯ

กรณีต้องการเปิดเผยข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือ ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจะสามารถดำเนินการได้ ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคโดยรวม หรือข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือข้อมูลในทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองของผู้ที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ผู้ถูกพักใช้/เพิกถอน/ยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรอง

ทั้งนี้ในกรณีของหน่วยรับรองระบบงาน หรือกลุ่มข้อตกลงเพื่อการตรวจประเมินความเท่าเทียม ที่สถาบันฯ ขอรับการรับรองระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ยื่นคำขอและ/หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน สถาบันฯ จะดำเนินการให้การให้องค์กรดังกล่าวมีการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับสถาบันฯ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	13/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

ในเรื่องการเก็บรักษาความลับของผู้ยื่นคำขอและ/หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง สำหรับกรณีอื่น ๆ สถาบันฯ จะแจ้งผู้ยื่นคำขอและ/หรือผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเป็นแต่ละกรณีไป

11. อื่นๆ

- 11.1 ในกรณีที่มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมิน/รับรอง สถาบันฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ/ ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองและหน่วยรับรองระบบงานทราบ
- 11.2 ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองต้องปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ข้อ 11.1 ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จากนั้นสถาบันฯ จะทำการตรวจสอบการปรับปรุงแก้ไขของผู้ที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
- 11.3 สถาบันฯ ไม่รับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองที่ได้กระทำไปโดยไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด
- 11.4 สถาบันฯ จะพิจารณานำเสนอผู้จัดการวิชาการ เพื่อออกใบรับรอง ฉบับใหม่ให้แก่ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ในกรณีดังต่อไปนี้
 - (1) ใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุและได้ดำเนินการตามข้อ 6 รวมทั้งตรวจต่ออายุการรับรองแล้ว
 - (2) ใบรับรองฉบับเดิมชำรุด หรือสูญหาย
 - (3) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล ที่อยู่ และไม่มีผลกระทบต่อระบบ ที่ได้รับการตรวจประเมิน
 - (4) ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเดิมแจ้งความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายการรับรองระบบงานเพิ่มเติมใบรับรองที่ออกใหม่ตามข้อ (2) ถึง (4) มีอายุเท่ากับอายุใบรับรองฉบับเดิมที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ในกรณี (3) และ (4) ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้สถาบันฯ
- 11.5 สถาบันฯ จะทำการเผยแพร่รายชื่อองค์กรในเรื่องที่เกี่ยวกับการได้การตรวจประเมิน/รับรอง การพักใช้การตรวจประเมิน/รับรอง การเพิกถอนการตรวจประเมิน/รับรอง การยกเลิกการตรวจประเมิน/รับรอง การเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการตรวจประเมิน/รับรอง ชื่อ และ/หรือที่อยู่ มาตรฐานที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง ให้หน่วยรับรองระบบงานที่เกี่ยวข้องและให้แก่สาธารณชนทราบ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		รหัส	RE-ICAPS-01
	การตรวจประเมิน/รับรอง		หน้า	14/28
			แก้ไขครั้งที่	12
			ประกาศใช้วันที่	28/09/66

ภาคผนวก

รูปแบบและวิธีแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร
และเครื่องหมายรับรองระบบงาน

วิธีการแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ

1. เครื่องหมายรับรองตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) มีลักษณะและสัดส่วนดังรูปที่ 1 ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม



(รหัสใบรับรอง)

รูปที่ 1 เครื่องหมายรับรองผลการตรวจตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) และมาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product)

2. ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ เท่านั้น จึงจะมีสิทธิแสดงเครื่องหมายรับรองได้
3. การนำเครื่องหมายรับรองไปใช้ร่วมกับผลิตผล ผลิตภัณฑ์ใดๆ ต้องอยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองเท่านั้น
4. การแสดงเครื่องหมายรับรองจะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้งอ้างอิงตามรหัสใบรับรองที่ระบุในใบรับรองที่ออกโดยสถาบันฯ
5. เครื่องหมายรับรองมีลักษณะ ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ 15 มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับเครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพืชม์กลับด้านในทุกกรณี
6. การใช้สีของเครื่องหมายรับรอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานรหัสสีในคอมพิวเตอร์ ที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้



 #FFFFFF
C=0 M=0 Y=0 K=0

 #004621
C=90 M=30 Y=95 K=60

 #016536
C=90 M=33 Y=96 K=30

 #ED1C24
C=0 M=98 Y=100 K=0

 #F26522
C=0 M=75 Y=100 K=0

 #FFDE17
C=0 M=10 Y=95 K=0

กรณีที่มิใช่สีตามที่กำหนดไว้ อาจใช้สีอื่นที่เป็นสีเดียว แต่ต้องใช้สีที่สามารถเห็นได้ชัด เมื่อเทียบกับสีพื้นด้านหลัง



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	15/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

7. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ของสถาบันฯ จะใช้ได้สินค้าเกษตร และจะแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้าอีกด้วยก็ได้ ถ้าไม่อาจแสดงหรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
8. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) ของสถาบันฯ จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสาร และสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายแปลง ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน บรรจุภัณฑ์ โดยการกล่าวอ้างถึงการตรวจประเมิน/รับรองดังกล่าว จะสามารถใช้ได้เฉพาะกับเกษตรกร นิติบุคคล กลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองจากสถาบันฯ และเฉพาะในขอบข่ายการตรวจประเมินเท่านั้น โดยหากมีการแสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิต ที่ไม่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองร่วมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง จะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรอง
9. กรณีการตรวจประเมินตามมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (Agricultural Produce or Product) เนื่องจากการรับรองของสถาบันฯ เป็นการตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต และผลิตผล จึงห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ บนบรรจุภัณฑ์ที่แปรสภาพแล้ว เช่น ในกรณีที่ต้องการอ้างถึงการตรวจประเมิน/รับรองบนบรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรสภาพแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลิตภัณฑ์นี้ผลิตจากผลิตผลที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองระบบการผลิต GAP” เป็นต้น โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ
10. กรณีการตรวจประเมิน/รับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) ที่เป็นการตรวจประเมิน/รับรองถึงผลิตภัณฑ์ สามารถแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้าอีกด้วยก็ได้ ถ้าไม่อาจแสดงหรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
11. กรณีสถาบันฯ ตรวจพบหรือรับทราบข้อมูลจากสื่อต่างๆ รวมถึงการร้องเรียนจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการใช้ใบรับรอง การอ้างถึงการรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงาน ซึ่งนำไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด สถาบันฯ จะดำเนินการแจ้งผู้ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อขอแก้ไขการใช้ใบรับรอง การอ้างถึงการรับรอง เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงานให้ถูกต้อง หากผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามแก้ไขและป้องกันตามข้อร้องเรียนดังกล่าว สถาบันฯ จะดำเนินการพิจารณาพักใช้หรือเพิกถอนการรับรองต่อไป
12. การให้การรับรองมาตรฐานระบบการผลิต GAP หรือ Organic ไม่เป็นการรับรองสิทธิในที่ดิน ผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถนำไปใช้อ้างสิทธิในที่ดินได้ กรณีผู้ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการผลิต GAP หรือ Organic แล้ว และภายหลังพบว่าข้อมูลที่ได้รับรองแจ้งเป็นเท็จ หน่วยรับรองขอสงวนสิทธิในการดำเนินการเพิกถอนใบรับรองตามระเบียบของหน่วยรับรอง



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	16/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

ลักษณะและแนวทางการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน และข้อความแสดงการได้รับการรับรองระบบงาน

1. เครื่องหมายการรับรองระบบงาน จะมีลักษณะดังนี้ คือ



1.1 ความหมายของตัวอักษร

- ACFS คือตัวย่อของ National Bureau of Agricultural Commodity and Food Standards (สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ: มกอช.)
- Thailand Accreditation เพื่อสื่อถึงความไว้วางใจได้ ความน่าเชื่อถือ รวมทั้งสื่อความหมายถึงมาตรฐานการยอมรับจากหน่วยงานระดับประเทศ

1.2 ความหมายของลายเส้นแต่ละลายเส้น

- ลายเส้นสีเขียวเข้ม แสดงความเป็นประเทศที่อุดมสมบูรณ์ไปด้วยทรัพยากรการเกษตร
- ลายเส้นสีเขียวอ่อน แสดงความเคลื่อนไหว ก้าวไปข้างหน้า ไม่หยุดนิ่ง

1.3 สีของเครื่องหมายการรับรองระบบงาน

สี	รหัสสีที่กำหนด
สีเขียวอ่อน	C50 Y100
สีเขียวเข้ม	C100 Y100 K50
สีดำ	K100

กรณีที่ไม่ใช้สีตามที่กำหนดไว้ อาจใช้สีอื่นที่เป็นสีเดียว (Single Color) แต่ต้องใช้สีที่สามารถเห็นได้ชัดเมื่อเทียบกับสีพื้นด้านหลัง

2. ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายรับรองระบบงานมีขนาดไม่ต่ำกว่า 15 มิลลิเมตร เพื่อให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและอ่านได้ด้วยตาเปล่า โดยมีรายละเอียดของขนาดจริงและตัวอักษรที่ใช้ในเครื่องหมายรับรองระบบงาน ดังนี้



A

font: Bradley Hand ITC
Size 66 pt
Stroke 0.75pt

CFS

font: Century Schoolbook
Size 32 pt
tracking 10

Thailand
Accreditation

font: Arial
Size 14pt
leading 17pt, tracking 10

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-ICAPS-01
	การตรวจประเมิน/รับรอง	หน้า 17/28 แก้ไขครั้งที่ 12 ประกาศใช้วันที่ 28/09/66

3. การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน และการอ้างอิงการรับรองระบบงาน

3.1 กรณีหน่วยตรวจ

3.1.1 หน่วยตรวจสามารถนำเครื่องหมายรับรองระบบงานที่ มกอช. ออกให้ไปใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น ในเอกสารรายงานผลการตรวจ แผ่นพับ หัวกระดาษ ให้แสดงเครื่องหมาย ดังนี้

ตัวอย่าง การแสดงเครื่องหมายของหน่วยตรวจพร้อมกับเครื่องหมายรับรองระบบงานของ มกอช.

ในเอกสารรายงานผลการตรวจ



ในกรณีของสื่อโฆษณาหน่วยตรวจสามารถระบุขอบข่ายที่ได้รับการรับรองทั้งหมด เช่น GAP, Organic, GMP, GHP, HACCP เป็นต้น โดยมีเครื่องหมาย / คั่นในแต่ละขอบข่าย (กรณีที่ได้รับการรับรองมากกว่า 1 ขอบข่าย)

ตัวอย่าง



หมายเหตุ : เลขรหัสที่ มกอช. กำหนดให้แก่หน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ มีรายละเอียดดังนี้

- 1XXX โดย “1” แทน หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020
- “XXX” แทน ลำดับเลขที่ของหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ

3.1.2 มกอช. ไม่อนุญาตให้นำเครื่องหมายรับรองระบบงานที่ มกอช. ออกให้ ไปแสดงบนป้ายแสดง สถานะการตรวจ

3.1.3 ถ้าต้องการใช้ข้อความแสดงการได้รับการรับรองจากสำนักงาน แทนการใช้เครื่องหมายการรับรอง ระบบงานให้ระบุข้อความ “ชื่อหน่วยตรวจ เลขรหัสหน่วยตรวจ 1XXX ที่ได้รับการรับรองระบบงานโดยสำนักงาน มาตรฐานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ” เท่านั้น

3.1.4 หน่วยตรวจสามารถแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงานบนรายงานผลการตรวจ/ใบรับรองผล การตรวจแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยต้องแสดงรูปแบบเครื่องหมายรับรองระบบงานตามเงื่อนไขข้างต้นในข้อ 1-3 และปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	18/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

1. หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงาน สามารถออกรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจที่แสดงการได้รับการรับรองระบบงานได้ทั้งภายใน และภายนอกที่ตั้งของหน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงาน ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการของหน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงาน

2. หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงาน ต้องมีหลักฐานการมอบหมายจากผู้มีอำนาจลงนามให้สามารถนำลายเซ็น หรือการประทับที่เทียบเท่าลายเซ็น หรือให้พิมพ์ชื่อของผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยตรวจ เพื่อการออกรายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจในรูปอิเล็กทรอนิกส์ได้

3.1.5 เงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงาน

1.ทั่วไป

1.1 หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองความสามารถหรือการรับรองระบบงานจาก มกอช. สามารถนำเครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานไปใช้กับเอกสารรายงานผลการตรวจ เว็บไซต์ เอกสารวิชาการ รายงานทางธุรกิจ ใบเสนอราคาหรือข้อเสนอเกี่ยวกับกิจกรรมการตรวจ และ/หรือ วัสดุเผยแพร่ เช่น แผ่นพับ แผ่นป้าย นามบัตร (สื่อเพื่อการเผยแพร่หรือโฆษณา) ได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น โดยต้องแสดงอย่างน้อยที่ส่วนบนของหน้าแรก และห้ามแสดงเครื่องหมายการรับรอง เมื่อไม่มีผลการตรวจในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงานจาก มกอช.

1.2 หน่วยตรวจ สามารถแสดงการได้รับการรับรองระบบงาน บนรายงานผลการทดสอบ หรือใบรับรองผลการตรวจ หัวกระดาษจดหมาย เอกสารเผยแพร่ ใบเสนอราคาหรือสิ่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถึงกิจกรรมที่ได้รับการรับรองระบบงาน แต่หน่วยตรวจต้องไม่แสดงเครื่องหมายรับรองระบบงานในลักษณะที่ทำให้เข้าใจว่าเป็นการให้การรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการ ระบบหรือบุคลากร และต้องไม่นำไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือก่อให้เกิดการเข้าใจผิด หากฝ่าฝืน มกอช. มีอำนาจพิจารณาดำเนินการลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกใบรับรองความสามารถของหน่วยตรวจ กรณีที่พบหลักฐานว่ามีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไข มกอช. พิจารณาลดระดับชั้นเพื่อกำหนดวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจใช้มาตรการตักเตือน พักใช้ เพิกถอนการรับรอง หรือ ดำเนินการตามกฎหมายตามความรุนแรงของแต่ละกรณี

1.3 การแสดงเครื่องหมายการรับรองระบบงานต้องมีข้อความระบุอย่างชัดเจนว่ากิจกรรมใดที่ไม่ได้รับการรับรองระบบงานจาก มกอช. และห้ามแสดงเครื่องหมายการรับรองระบบงานหรืออ้างอิงการรับรองระบบงาน หากรายการที่เสนอราคาทั้งหมดไม่ได้รับการรับรองระบบงาน

1.4 สิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานไม่สามารถถ่ายโอนให้กับผู้อื่นได้

1.5 ในกรณีที่จำเป็น มกอช. อาจกำหนดหลักเกณฑ์/เงื่อนไขในการใช้เครื่องหมายการรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานอื่นๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม

1.6 หน่วยตรวจต้องไม่นำใบรับรองหรือเครื่องหมายรับรองระบบงานหรือการอ้างอิงการรับรองระบบงานไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ มกอช.



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	19/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

2. หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงาน

2.1 กรณีที่นำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปแสดงบนเอกสารรายงานผลการตรวจที่ออกโดยหน่วยตรวจต้องแสดงควบคู่กับเครื่องหมายของหน่วยตรวจ ตามตัวอย่างที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 โดยหน่วยตรวจต้องส่งรูปแบบตัวอย่างการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานในเอกสารรายงานผลการตรวจที่ออกโดยหน่วยตรวจ เพื่อขอความเห็นชอบจาก มกอช. ก่อนจะนำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปใช้

2.2 หน่วยตรวจที่ได้รับการรับรองระบบงานสามารถนำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปแสดงบนเอกสารการโฆษณาเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ซึ่งต้องแสดงควบคู่กับเครื่องหมายของหน่วยตรวจ ตามตัวอย่างที่กำหนดไว้ในข้อ 3.1 โดยไม่แสดงที่ตัวสินค้า และการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างถึงการรับรองระบบงานต้องไม่สื่อให้เข้าใจว่าเป็นการรับรองผลิตภัณฑ์

3.1.6 การรายงานผลนอกขอบข่ายการรับรองระบบงาน

1. รายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจที่มีผลการตรวจ ทั้งในขอบข่ายและนอกขอบข่ายการรับรองระบบงานรวมอยู่ในฉบับเดียวกัน ต้องมีการชี้แจงและมีคำอธิบายให้ชัดเจน เช่น การแสดงเครื่องหมาย * หมายถึง “หน่วยตรวจ ไม่ได้รับการรับรองระบบงานในขอบข่ายที่แสดงเครื่องหมาย * ” ทั้งนี้ การชี้แจงและคำอธิบายต่างๆ ต้องอยู่ที่หน้าแรกของแต่ละรายงานผล หรือใบรับรอง หรือที่ใดก็ตาม ที่มีการแสดงการได้รับการรับรองระบบงาน

2. รายงานผลการตรวจ หรือใบรับรองผลการตรวจ ที่ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงาน จะต้องไม่มีข้อความใด ๆ ที่ทำให้ผู้ใช้หรือผู้เกี่ยวข้องเข้าใจผิดว่าเป็นขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงาน

3.1.7 การระงับการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างถึงการรับรองระบบงาน

1. หน่วยตรวจที่ถูกพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองระบบงาน ต้องระงับการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างถึงการรับรองระบบงาน และหยุดแจกจ่ายสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาใดๆ ที่มีเครื่องหมายรับรองระบบงานแสดงอยู่ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มกอช.

กรณีที่มีการเพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองระบบงาน หน่วยตรวจต้องส่งใบรับรองระบบงานคืนให้แก่ มกอช. ภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มกอช.

2. หน่วยตรวจที่ถูกลดขอบข่ายการรับรองระบบงาน ต้องระงับการใช้เครื่องหมายการรับรองระบบงานและการอ้างถึงการรับรองระบบงาน รวมถึงการใช้เอกสารและสื่อโฆษณาใดๆ ที่ระบุหรือมีเครื่องหมายรับรองระบบงานในขอบข่ายที่ถูกลดทอนที่ เว้นแต่ในส่วนที่ยังคงได้รับการรับรองระบบงาน

3. หน่วยตรวจที่ถูกลดขอบข่ายให้ส่งเอกสารแนบใบรับรองคืนให้กับ มกอช. ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มกอช.

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-ICAPS-01
		หน้า	20/28
	การตรวจประเมิน/รับรอง	แก้ไขครั้งที่	12
		ประกาศใช้วันที่	28/09/66

3.2 กรณีหน่วยรับรอง

หน่วยรับรองสามารถนำ เครื่องหมายรับรองระบบงาน ที่ มกอช.ออกให้ไปใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ หัวกระดาษ ให้แสดงเครื่องหมาย ดังนี้

ตัวอย่าง การแสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรองพร้อมกับเครื่องหมายรับรองระบบงานของ มกอช.

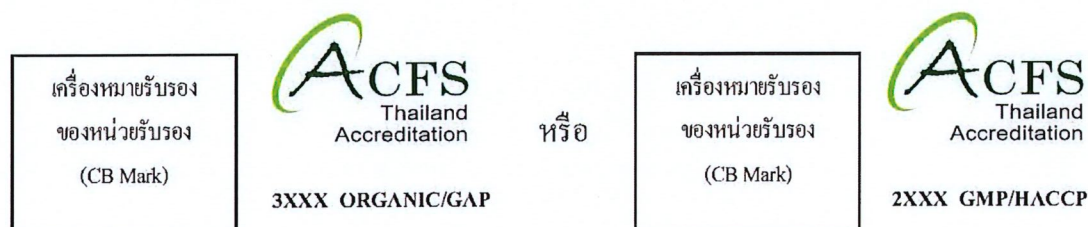
1. กรณีการโฆษณาหรือเผยแพร่

- ให้แสดงเครื่องหมายของหน่วยรับรอง (CB Logo) คู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน
- หน่วยรับรองสามารถระบุขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงานทั้งหมด เช่น GMP, HACCP, ISO 22000, GAP, Organic, Geographical Indication : GI, PCHF/PCAF เป็นต้น โดยมีเครื่องหมาย “ / ” คั่นในแต่ละขอบข่าย



2. กรณีใบรับรอง

- การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงานบนใบรับรองต้องมีการแสดงเครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรอง (CB Mark) และเครื่องหมายรับรองระบบงาน โดยอาจไม่จำเป็นต้องอยู่คู่กัน
- การแสดงรหัสภายใต้เครื่องหมายรับรองระบบงาน ให้ระบุเลขรหัสที่ มกอช. กำหนดให้แก่หน่วยรับรอง ตามด้วยขอบข่ายที่ได้รับการรับรองระบบงาน



หมายเหตุ : เลขรหัสที่ มกอช. กำหนดให้แก่หน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ มีรายละเอียดดังนี้

- 2XXX โดย “2” แทน หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองระบบงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1
- 3XXX โดย “3” แทน หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองระบบงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065
- “XXX” แทน ลำดับเลขที่ของหน่วยรับรอง/หน่วยตรวจ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	21/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

3.2.1 เงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงาน

1.ทั่วไป

1.1 หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองความสามารถ หรือ การรับรองระบบงาน จาก มกอช. สามารถนำเครื่องหมายรับรองระบบงาน และการอ้างอิงการรับรองระบบงาน ไปใช้กับเอกสารประกาศนียบัตร และ/หรือ วัสดุเผยแพร่ เช่น แผ่นพับ แผ่นป้าย นามบัตร (สื่อเพื่อการเผยแพร่หรือโฆษณา) ได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น

1.2 หน่วยรับรองต้องไม่แสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน ในลักษณะที่ทำให้เข้าใจว่าเป็นการให้การรับรองผลิตภัณฑ์ กระบวนการ การบริการ ระบบ หรือบุคลากร เมื่อเป็นการรับรองระบบการผลิต คือ ต้องไม่นำไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือก่อให้เกิดการเข้าใจผิดหากฝ่าฝืน มกอช. มีอำนาจพิจารณาดำเนินการลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกใบรับรองความสามารถของหน่วยรับรอง กรณีที่พบหลักฐานว่ามีการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไข มกอช. พิจารณาตามลำดับขั้นเพื่อกำหนดวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจใช้มาตรการตักเตือน พักใช้ เพิกถอนการรับรอง หรือ ดำเนินการตามกฎหมายตามความรุนแรงของแต่ละกรณี

1.3 สิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานไม่สามารถถ่ายโอนให้กับผู้อื่นได้

1.4 ในกรณีที่จำเป็น มกอช. อาจกำหนดหลักเกณฑ์/เงื่อนไขในการใช้เครื่องหมายการรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานอื่นๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม

1.5 หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองระบบงานขอบข่ายระบบการจัดการความปลอดภัยอาหาร (ISO 22000) ซึ่งอยู่ภายใต้ข้อตกลงการยอมรับร่วมพหุภาคีของ IAF จะต้องแสดงเครื่องหมายการรับรองระบบงานของ มกอช. บนใบรับรองที่ออกให้กับผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองทุกราย

1.6 หน่วยรับรองต้องไม่นำใบรับรองหรือเครื่องหมายรับรองระบบงานหรือการอ้างอิงการรับรองระบบงานไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ มกอช.

2. หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองระบบงาน

2.1 กรณีที่นำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปแสดงบนใบรับรองที่ออกโดยหน่วยรับรอง ต้องแสดงควบคู่กับเครื่องหมายการรับรองของหน่วยรับรองนั้น ตามตัวอย่างที่กำหนดไว้ในข้อ 3.2 โดยหน่วยรับรองต้องส่งรูปแบบตัวอย่างการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานในใบรับรองของหน่วยรับรอง เพื่อขอความเห็นชอบจาก มกอช. ก่อนจะนำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปใช้

2.2 หน่วยรับรองที่ได้รับการรับรองระบบงานและผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรอง สามารถนำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปแสดงบนเอกสารการรับรอง ประกาศนียบัตร เอกสารการโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ซึ่งต้องแสดงควบคู่กับเครื่องหมายของหน่วยรับรอง (ตามตัวอย่างที่กำหนดไว้ในข้อ 3.2) โดยไม่แสดงที่ตัวสินค้า และการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานต้องไม่สื่อให้เข้าใจว่าเป็นการรับรองผลิตภัณฑ์

2.3 กรณีผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรอง หน่วยรับรองต้องกำหนดหลักเกณฑ์/เงื่อนไขและควบคุมการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน เพื่อให้ผู้ประกอบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์/เงื่อนไขที่ มกอช. กำหนดไว้



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	22/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

3.2.2 การระงับการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงาน

1. หน่วยรับรองที่ถูกพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิก การรับรองระบบงาน ต้องระงับการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงาน รวมทั้งหยุดแจกจ่ายสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาใดๆ ที่มีเครื่องหมายรับรองระบบงานแสดงอยู่ทันที

กรณีถูกเพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองระบบงาน หน่วยรับรองต้องส่งใบรับรองระบบงานคืนให้แก่ มกอช. ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มกอช.

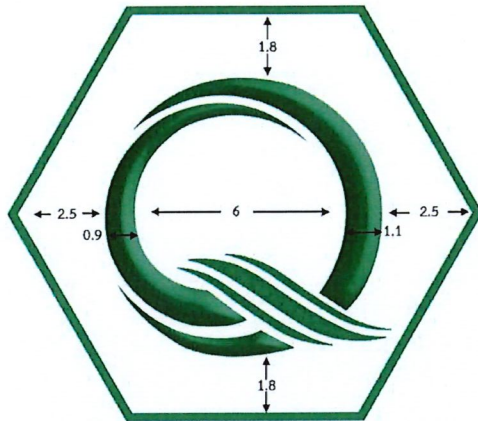
2 หน่วยรับรองที่ถูกลดขอบข่ายการรับรองระบบงาน ต้องระงับการใช้เครื่องหมายการรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงาน รวมถึงการใช้เอกสารและสื่อโฆษณาใดๆ ที่ระบุหรือมีเครื่องหมายรับรองระบบงานในขอบข่ายที่ถูกลดทันที เว้นแต่ในส่วนที่ยังคงได้รับการรับรองระบบงาน

3. หน่วยรับรองที่ถูกลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิก การรับรองระบบงาน ต้องดำเนินการแจ้งโดยมีล่าช้า เพื่อให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองยุติการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน และการอ้างอิงการรับรองระบบงานรวมทั้งการใช้เอกสารและสื่อโฆษณาใดๆ ที่ระบุหรือมีเครื่องหมายรับรองระบบงานและการอ้างอิงการรับรองระบบงานอยู่

กรณีถูกลดขอบข่ายการรับรองให้ส่งเอกสารแนบใบรับรองคืนให้แก่ มกอช. ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มกอช.

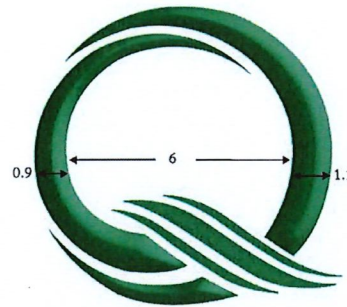
วิธีการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร

แบบ ก.



(1)(2)(3)

แบบ ข.



(1)(2)(3)

แบบ ค.



(1)(2)(3)

- (1) หมายถึง ชื่อผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน
- (2) หมายถึง มาตรฐานสินค้าเกษตรที่ให้การรับรอง
- (3) หมายถึง ชื่อผู้ได้รับใบรับรอง

รูปที่ 1 เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร

แบบ ก. คือ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานบังคับ

แบบ ข. คือ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป

แบบ ค. คือ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	24/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

1. วิธีการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร ให้อ้างอิงตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดลักษณะการใช้ และการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร พ.ศ. 2563 ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เรื่อง กำหนดรหัสในการใช้และแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร และประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ชื่อย่อของมาตรฐานสินค้าเกษตร โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถ download เอกสารได้ทาง เว็บไซต์ของสถาบันฯ <http://www.icaps.mju.ac.th>
2. เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร มีลักษณะ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 เครื่องหมายรับรองมาตรฐานบังคับสำหรับสินค้าเกษตรที่ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานบังคับมีลักษณะเป็นรูปอักษรภาษาอังกฤษตัวควีสี่เหลี่ยมทรงกลม อยู่ในกรอบหกเหลี่ยมสีเขียว โดยเครื่องหมายรับรองมาตรฐานจะมีขนาดเท่าใดก็ได้ แต่ต้องมีส่วนสัดส่วนตามรูปที่ 1 แบบ ก.
 - 2.2 เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปสำหรับสินค้าเกษตรที่ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานทั่วไป มี 2 ลักษณะ ดังนี้
 - (1) เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป มีลักษณะเป็นรูปอักษรภาษาอังกฤษตัวควีสี่เหลี่ยม ทรงกลม โดยเครื่องหมายรับรองมาตรฐานจะมีขนาดเท่าใดก็ได้ แต่ต้องมีส่วนสัดส่วนตามรูปที่ 1 แบบ ข.
 - (2) เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ มีคำว่า “Organic” อยู่เหนือคำว่า “Thailand” และมีเส้นคั่นกลาง โดยมีรูปวงกลมซึ่งเยื้องอยู่ทางด้านซ้ายซ้อนอยู่ด้านหลังได้อักษรมีลายเส้นสามเส้นทั้งหมดอยู่ในกรอบวงกลม โดยในแนวขอบวงกลมด้านล่างมีคำว่า “ผลิตภัณฑ์อินทรีย์” โดยเครื่องหมายรับรองมาตรฐานจะมีขนาดเท่าใดและจะใช้สีใดก็ได้ แต่ต้องมีส่วนสัดส่วนตามรูปที่ 1 แบบ ค.
3. ผู้ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสินค้าเกษตรของสถาบันฯ เท่านั้นจึงจะมีสิทธิแสดงเครื่องหมายรับรองได้
4. การนำเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร ไปใช้ร่วมกับผลิตภัณฑ์ใดๆ ต้องอยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น โดยผู้ได้รับการรับรองสามารถนำเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตรไปใช้ได้โดยมาตรฐานให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องของสถาบันฯ
5. การแสดงเครื่องหมายรับรองจะต้องระบุรหัสรับรองภายใต้เครื่องหมายรับรองทุกครั้งอ้างอิงตามรหัสรับรองที่ระบุในใบรับรองและเอกสารที่จัดส่งให้กับผู้ได้รับการรับรองที่ออกโดยสถาบันฯ ซึ่งการแสดงรหัสให้อ้างอิงตามการแสดงผลรับรองของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
6. เครื่องหมายรับรองมีลักษณะ ขนาดของเครื่องหมายให้เป็นไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายที่แสดงได้ คือ 15 มิลลิเมตร และห้ามใช้เครื่องหมายรับรอง โดยปรับเครื่องหมายให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือเพิ่มเติม ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม และห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพิมพ์กลับด้านในทุกกรณี
7. การใช้สีของเครื่องหมายรับรองมาตรฐานบังคับและมาตรฐานทั่วไป (Q) ให้เป็นไปตามมาตรฐานรหัสสีในคอมพิวเตอร์ ที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้
 - สีเขียว กำหนดให้ใช้สี C100 M0 Y100 K60



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	25/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

8. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร ของสถาบันฯ จะใช้ได้สินค้าเกษตร และจะแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้าอีกด้วยก็ได้ หรือสิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้า ถ้าไม่อาจแสดงหรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
9. การใช้เครื่องหมายรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร ของสถาบันฯ จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนเอกสาร และสื่อโฆษณาทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ ป้ายโฆษณา ป้ายแปลง ป้ายแหล่งที่เก็บ ป้ายที่ทำการกลุ่ม ป้ายบ้าน บรรจุภัณฑ์ โดยการกล่าวอ้างถึงการรับรองดังกล่าว จะสามารถใช้ได้เฉพาะกับเกษตรกร นิติบุคคล กลุ่ม ที่ได้รับการรับรอง จากสถาบันฯ และเฉพาะในขอบข่ายการรับรองเท่านั้น โดยหากมีการแสดงเครื่องหมายรับรองบนเอกสาร หรือสื่อโฆษณาที่มีผลผลิต ที่ไม่ได้รับการรับรองร่วมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่า เฉพาะผลผลิตใดที่ได้รับการรับรอง
10. กรณีการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) มาตรฐานผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร เนื่องจากการรับรองของสถาบันฯ เป็นการรับรองระบบการผลิต และผลิตผลจึงห้ามแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ บนบรรจุภัณฑ์ที่แปรสภาพแล้ว เช่น ในกรณีที่ต้องการอ้างอิงการรับรอง บนบรรจุภัณฑ์ที่บรรจุผลผลิตที่แปรสภาพแล้วให้อ้างอิงด้วยข้อความว่า “ผลิตภัณฑ์นี้ผลิตจากผลิตผลที่ได้รับการรับรองระบบการผลิต GAP” เป็นต้น โดยไม่แสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ หรือเครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
11. กรณีการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture) ที่เป็นการรับรองถึงผลิตภัณฑ์ สามารถแสดงไว้ที่สิ่งบรรจุ หีบห่อ สิ่งหุ้มห่อ สิ่งผูกมัด หรือป้ายของสินค้าอีกด้วยก็ได้ ถ้าไม่อาจแสดงหรือไม่สะดวกที่จะแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานไว้ที่สินค้าเกษตร
12. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ หรือเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตรเพียงอย่างเดียว หรือผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร กับโดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในภาคผนวกต่อไป

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-ICAPS-01
	การตรวจประเมิน/รับรอง	หน้า 26/28 แก้ไขครั้งที่ 12 ประกาศใช้วันที่ 28/09/66

วิธีแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร ควบคู่กับ เครื่องหมายรับรองระบบงานของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

1. ผู้ได้รับการรับรองสามารถเลือกใช้เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรือเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร โดยการแสดงเครื่องหมายดังกล่าว ต้องแจ้งให้สถาบันฯ ทราบ และได้รับอนุญาตก่อนการใช้งาน ดังนี้



เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

การแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน



(1)(2)(3)



เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานบังคับ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน



(1)(2)(3)



เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน



(1)(2)(3)



เลขรหัสหน่วยรับรอง ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

เครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ เครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์

ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-ICAPS-01
	การตรวจประเมิน/รับรอง	หน้า 27/28 แก้ไขครั้งที่ 12 ประกาศใช้วันที่ 28/09/66



(1)(2)(3)

การแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานบังคับ



(1)(2)(3)

การแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไป



(1)(2)(3)

การแสดงเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ควบคู่กับเครื่องหมายรับรองมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์

2. สีของเครื่องหมายการรับรองระบบงาน

สี	รหัสสีที่กำหนด
สีเขียวอ่อน	C50 Y100
สีเขียวเข้ม	C100 Y100 K50
สีดำ	K100

กรณีที่ไม่ใช้สีตามที่กำหนดไว้ อาจใช้สีอื่นที่เป็นสีเดียว (Single Color) แต่ต้องใช้สีที่สามารถเห็นได้ชัดเมื่อเทียบกับสีพื้นด้านหลัง

3. ขนาดเล็กที่สุดของเครื่องหมายการรับรองระบบงานมีขนาดไม่ต่ำกว่า 15 มิลลิเมตร เพื่อให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และอ่านได้ด้วยตาเปล่า โดยมีรายละเอียดของขนาดจริงและตัวอักษรที่ใช้ในเครื่องหมายการรับรองระบบงาน ดังนี้

A

font: Bradley Hand ITC
Size 66 pt
Stroke 0.75pt

CFS

font: Century Schoolbook
Size 32 pt
tracking 10

Thailand
Accreditation

font: Arial
Size 14pt
leading 17pt, tracking 10



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การตรวจประเมิน/รับรอง

รหัส	RE-ICAPS-01
หน้า	28/28
แก้ไขครั้งที่	12
ประกาศใช้วันที่	28/09/66

4. การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน ของผู้ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันฯ จะต้องแสดงคู่กับเครื่องหมายรับรองของสถาบันฯ ดังแสดงในรูปเท่านั้น
5. การแสดงเครื่องหมายรับรองระบบงาน หรืออ้างถึงการรับรองจะต้องไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดว่าหน่วยรับรองระบบงาน ได้ให้การรับรองกิจกรรมของผู้ได้รับการรับรอง
6. การใช้เครื่องหมายรับรองควบคู่ กับเครื่องหมายรับรองระบบงาน จะใช้ได้ในการสร้างภาพลักษณ์บนผลผลิตตลอดจนวัสดุเกี่ยวกับการขายทุกประเภท เช่น แคตตาล็อก แผ่นพับ เท่านั้น ห้ามผู้ได้รับการรับรอง นำเครื่องหมายรับรองระบบงานไปใช้บนผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์สินค้า โดยเด็ดขาด